

SCHOOLGIDS 2026-2027



VOORWOORD

De basisschool: de basis voor je leven

In acht jaar basisschool vertrouwt u uw kind zo'n 8000 uur toe aan de zorg van groepsleerkrachten. Dit is een belangrijk deel van het kinderleven.

De basisschool legt, zoals het woord al zegt, de basis voor verder onderwijs.

Scholen verschillen in werkwijze, sfeer en resultaten. De overheid vraagt daarom de basisscholen een schoolgids te maken. U heeft de schoolgids van het schooljaar 2026-2027 van basisschool St. Theresia voor u.

De schoolgids is bedoeld voor ouder(s)/verzorger(s) van wie de leerlingen momenteel op de St. Theresia zitten en voor ouder(s)/verzorger(s) van toekomstige leerlingen.

Het kiezen van een basisschool is niet eenvoudig. De school die u kiest is immers voor de komende jaren medebepalend voor het welbevinden van uw kind(eren).

Wanneer u uw kind(eren) nog niet bij ons op school hebt aangemeld, dan hopen wij dat deze schoolgids voor u een reden zal zijn om nader kennis met ons te maken.

Maak gerust een afspraak. U bent van harte welkom.

In deze schoolgids vindt u, naast uitgangspunten en werkwijze in de groepen, veel praktische informatie. U begrijpt dat een schoolgids nooit een compleet beeld van een school kan geven. Een schoolklimaat wordt immers bovenal bepaald door de omgang met elkaar: leerkrachten, leerlingen en ouder(s)/verzorger(s) .

Het team van St. Theresia wil graag samen met de leerlingen en hun ouder(s)/verzorger(s) een schoolgemeenschap vormen, waar kwalitatief goed onderwijs gegeven wordt, waar leerlingen de ruimte krijgen om te groeien in hun ontwikkeling, waar zij zich de nodige kennis en vaardigheden eigen maken en waar iedereen met plezier naar toe gaat.

Namens ons team wens ik iedereen een prettig schooljaar.

Marion Wesselink, *directeur*

INHOUD

VOORWOORD	1
1 DE SCHOOL	5
Gegevens Stichting Catent en school.....	5
Naam en situering	5
Identiteit.....	5
Stichting Catent	6
Directeur	7
Wie is wanneer te bereiken?	7
2 WAAR DE ST. THERESIA VOOR STAAT	8
Waar staan wij voor.....	8
Waar gaan wij voor.....	8
De doelstellingen van onze school	8
Kwaliteitszorg.....	9
3 DE ORGANISATIE VAN HET ONDERWIJS.....	13
Aanmelding en inschrijving.....	13
Jaargroepen.....	13
Groepsgrootte/combinatieklassen.....	13
Het team.....	14
Stagiaires.....	14
Leerlingenraad.....	14
4 ONS ONDERWIJS.....	15
School- en klassenregels	15
Overzicht methodes.....	15
Samen spelen & samen werken	16
EDI-model.....	16
Aanbod in groep 1 en 2.....	16
Aanbod in groep 3 en 4.....	17
Aanbod in groep 5 t/m 8.....	18
Talentontwikkeling en eigenaarschap	18
Onderzoekend en ontdekkend leren.....	19
Culturele activiteiten	19
Lichamelijke opvoeding	20
Actief Burgerschap en sociale cohesie.....	20
Digitale geletterdheid	21
Orthotheek en schoolbibliotheek	22
Wereldoriëntatie	23
Huiswerk	24
Zelfstandigheid	24
5 DE ZORG VOOR LEERLINGEN	25
Samenwerkingsverband	26
Basisonderstuning op onze school	26
Hoe weten wij of onze onderstuning goed werkt?	28
Onze ambities t.a.v. onze onderstuning.....	28

Het volgen van de ontwikkeling van de leerlingen	29
De verslaggeving van gegevens over leerlingen	30
Het Expertiseteam	30
Beschikbare expertise in de school	30
Onderwijskundig rapport	31
Solidariteitsbudget	31
Verlengde kleuterperiode, een klas overdoen of versnellen/verrijken	31
Extra ondersteuning op onze school	32
Wanneer een andere school passender is	33
Bezwaar maken tegen een beslissing	33
Resultaten doorstroomtoets	33
Schooladvies Voortgezet Onderwijs	34
Sociale ontwikkeling	34
6 DE OUDER(S)/VERZORGER(S) EN OUDERBETROKKENHEID	36
Het ouder(s)/verzorger(s) worden betrokken	36
Het voortgangsgesprek & het driehoeksgesprek & rapport	36
Schooladviesgesprekken VO groep 8	37
Terugkoppeling IEP doorstroomtoets groep 8	37
De algemene informatieavond	37
Activiteiten waaraan ouder(s)/verzorger(s) deelnemen	37
Oudervereniging	37
Vrijwillige ouderbijdrage	38
Oud papier & Bag2school	38
De Medezeggenschapsraad (MR)	38
Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR)	39
Onderwijsuurtjes	39
Medisch handelen	40
Informatievoorziening gescheiden ouders	40
De verkeersouder en het Drents verkeersveiligheidslabel	41
7 VEILIGHEID	42
Antipestprogramma	42
Monitor Sociale Veiligheid	42
Privacy	42
Verwerking leerling gegevens	43
De klachtenregeling	44
Vertrouwenspersoon (intern en extern)	44
Interne klachtencommissie	45
Landelijke klachtencommissie	45
Gedragscodex Stichting Catent	45
Crisisopvang, time out, schorsing of verwijdering	45
Vertrouwensinspecteur	45
Onderwijsinspectie	46

8 LEERPLICHT, VERLOFREGELING, REGELING SCHOOL- EN VAKANTIETIJDEN.....	47
Leerplicht.....	47
Schooltijden.....	47
Tussenschoolse opvang (overblijven).....	47
Invulling van de onderwijstijd.....	48
Beleid bij uitval van lessen.....	49
Kort verlof.....	49
Vakantie verlof.....	49
Topsport onder schooltijd.....	50
Afmelden leerlingen.....	50
Vakantieregeling en urenberekening komend schooljaar.....	50
9 EXTERNE CONTACTEN	52
De schoolarts en schoolverpleegkundige.....	52
De logopedist.....	52
Bibliotheek	52
BuitenSchoolse Opvang (BSO).....	52
Relatie school en omgeving	53
123 overleg.....	53
Sponsorbeleid	53
Relatie school en parochie.....	53
Eerste Heilige Communie.....	54
Vormsel.....	54
10 DIVERSEN	55
Schrijfgerei.....	55
Verjaardagen	55
Snoepen onder schooltijd	55
Fruit.....	55
Gebruik plastic.....	55
Mobiele telefoon	55
Toegang tot de speelplaats.....	56
Met de fiets naar school.....	56
Parkeergelegenheid	56
11 INSTEMMING MR EN VERKLARING VAN VASTSTELLING	57
12 UITREIKING EN SLOTWOORD	58

1 DE SCHOOL

Gegevens Stichting Catent en school

Stichting Catent
Schrevenweg 6
8024 HA Zwolle
info@catent.nl
www.catent.nl

RKBS St. Theresia
Kerkweg 4
7741 PJ Steenwijksmoer
directie.theresia@catent.nl
www.rkbstheresia.nl

Naam en situering

Sint Theresia, de naam is ontleend aan Theresia van Lisieux, een Franse heilige. Zij leefde van 1873 tot 1897 en was lid van de kloosterorde Karmelietessen te Lisieux. Zij werd in 1925 heiligverklaard en in 1927 patrones van de missie. Op 1 mei 1933 werd de school in gebruik genomen. De school ging van start met 170 leerlingen, en groeide door tot ruim boven de 200 leerlingen. Na 1960 daalde het leerlingenaantal gestaag. Op dit moment wordt de school door ongeveer 70 leerlingen bezocht.

De school neemt binnen het dorp een centrale plaats in en onderhoudt nauwe contacten met de parochie, het dorpshuis, het Plaatselijk Belang en de (sport)verenigingen. Het schoolgebouw heeft in de loop der jaren een aantal ingrijpende verbouwingen ondergaan. De afgelopen jaren is flink geïnvesteerd om het interieur van de school te moderniseren zodat dit past bij waar de school voor staat en voor gaat!

Identiteit

Onze school is een katholieke basisschool voor kinderen van 4 t/m 12 jaar. Wij hanteren het leerstofjaarklassensysteem, met veel aandacht voor het individuele kind. Onze school staat open voor alle kinderen die aangemeld worden door hun ouder(s)/verzorger(s) .

De identiteit van onze school krijgt vorm vanuit de verhouding school-samenleving en daarmee gepaard gaande ontwikkelingen, én door pedagogische en onderwijskundige keuzes die wij als school/stichting maken. Het strekt zich uit over drie met elkaar samenhangende domeinen: leren, leven en samenleven. De vormgeving van onze identiteit is een interactief-constructief proces, dat zich richt op communicatie tussen leerlingen, met een blik op tradities. Door leerlingen te laten ervaren wat verhalen van anderen met hun doen en hoe die verhalen hun eigen levensverhaal beïnvloeden. Daarbij staat centraal de wisselwerking tussen 'wat vind ik zelf ', en 'wat betekent hetgeen ik vind voor het perspectief van samenleven met anderen'.

De levensbeschouwelijke identiteit van de scholen van Stichting Catent laat zich goed beschrijven aan de hand van de symboliek van een boom. De wortels (voeding), de stam (basis) en takken (vruchten) geven de identiteit vorm.

Wij vinden het belangrijk om een gemeenschap te zijn en het leven met elkaar te delen.

Met elkaar - In de gezamenlijke vieringen komt goed tot uitdrukking dat wij één gemeenschap zijn. Wij vinden het belangrijk dat onze school een veilige omgeving is voor leerlingen, leerkrachten en ouder(s)/verzorger(s). Wij werken met elkaar aan goede teamvorming. Dit komt tot uitdrukking in een positieve omgang met en waardering voor elkaar. Het samen voor de leerlingen gaan is een belangrijk element binnen de school.

Met ouder(s)/verzorger(s) – De ouderbetrokkenheid is goed en ouder(s)/verzorger(s) voelen zich ook betrokken. De hulp van ouder(s)/verzorger(s) is onmisbaar voor de school.

Met de parochie – Wij onderhouden een goede band met de parochie. De pastoor komt in de klassen, de leerlingen gaan op bezoek in de kerk en er zijn enkele vieringen in de kerk samen met de pastoor.

Met het dorp/de buurt/samenleving – Het dorpsgemeenschap en de school kunnen op elkaar bouwen. Leerlingen leren o.a. middels burgerschapsvorming hoe belangrijk de band met de omgeving is (zie hoofdstuk “Actief Burgerschap en sociale cohesie”).

Bent u geïnteresseerd in het thema Identiteit?

Wilt u weten waartoe de dialoog over levensbeschouwelijke identiteit heeft geleid?

U kunt via de directie een brochure verkrijgen of deze aanvragen bij de Stichting Catent via info@catent.nl.

Stichting Catent

Onze school maakt deel uit van Stichting Catent. Catent zet zich iedere dag in om kinderen te helpen uitgroeien tot zelfbewuste en veerkrachtige mensen die hun plek vinden in de samenleving. Binnen Catent werken scholen en kinderopvanglocaties samen aan goed onderwijs en goede opvang voor kinderen van 0 tot 12 jaar.

Op onze scholen en opvanglocaties staat een veilige en stimulerende leeromgeving centraal, waarin kinderen zich gezien voelen en met plezier kunnen leren en ontwikkelen. Iedereen is welkom en krijgt de ruimte om zijn of haar talenten te ontdekken en te laten groeien. Kijk op www.catent.nl voor meer informatie. Binnen het College van Bestuur zijn de taken verdeeld over verschillende portefeuilles en aandachtsgebieden. Hoeveel ruimte scholen krijgen voor eigen keuzes, hangt af van onder meer kwaliteit, efficiëntie en de ruimte die nodig is voor vernieuwing of flexibiliteit op schoolniveau.

Het College van Bestuur bestaat uit:

- de heer J. Kroon, voorzitter
- mevrouw H. Hendriks, lid

De schooldirecteuren hebben een belangrijke rol in de voorbereiding, uitvoering en advisering van het beleid van Catent. Het College van Bestuur en de directeuren krijgen ondersteuning van de stafafdelingen het Expertiseteam (Onderwijs, Kinderopvang en Kwaliteit) en team Mens & Organisatie.

Directeur

Onze school staat onder leiding van directeur Marion Wesselink. Heeft u een vraag of wilt u iets bespreken? Dan kunt u contact opnemen via het telefoonnummer van de school. Is de directeur niet aanwezig, dan kunt u een e-mail sturen met uw contactgegevens. U krijgt dan zo snel mogelijk een reactie.
Het e-mailadres is: directie.theresia@catent.nl.

De directeur zorgt voor de dagelijkse leiding van de school. Daarbij gaat het om de gang van zaken op school en om het beleid: de voorbereiding, uitvoering en evaluatie daarvan. De directeur werkt hierin nauw samen met de intern begeleider en het team. Ook overlegt de directeur met de medezeggenschapsraad (MR) over schoolzaken. Daarbij gelden de afspraken uit het MR-reglement van Catent.

Wie is wanneer te bereiken?

Wilt u een medewerker van school spreken? Hieronder ziet u wie wanneer bereikbaar is.

- Marion Wesselink, directeur: aanwezig op maandag, dinsdag en donderdag van 08.00 tot 16.30 uur. Het e-mailadres is: directie.theresia@catent.nl.
- Ester Koop, intern begeleider: aanwezig op maandag en woensdag (om de week) van 08.00 tot 16.30 uur. Het e-mailadres is: e.koop@catent.nl.

Wilt u in gesprek met de directeur of een intern begeleider? Maak dan van tevoren even een afspraak. Zij zijn op de genoemde dagen niet altijd de hele dag op school en kunnen ook elders een afspraak hebben. U kunt hiervoor mailen naar:

- Marion Wesselink, directeur: directie.theresia@catent.nl
- Naam intern begeleider, intern begeleider: e.koop@catent.nl

Onze leerkrachten zijn na schooltijd meestal beschikbaar voor een persoonlijk gesprek. Het is prettig als u hiervoor vooraf een afspraak maakt. Tijdens de lessen en bij de start van de schooldag kunnen leerkrachten niet uitgebreid in gesprek gaan. Voor kort contact kunt u bellen naar school of de chatfunctie in Parro gebruiken.

2 WAAR DE ST. THERESIA VOOR STAAT

St. Theresia, Samen Uniek

Waar staan wij voor

De St. Theresia heeft als missie dat onze leerlingen zich kunnen ontwikkelen tot gelukkige mensen die kunnen participeren in onze voortdurend veranderende samenleving.

Waar gaan wij voor

Binnen onze school willen wij met wederzijds respect en openheid samen op pad met leerlingen, ouders en leerkrachten, om te komen tot een optimale ontwikkeling passend bij elke leerling. In onze samenwerking maken wij gebruik van elkaars talenten. Wij communiceren open en duidelijk naar elkaar, wat zorgt voor een veilige en vertrouwde omgeving.

In het onderwijs op onze school werken zowel leerlingen als leerkrachten samen en waar mogelijk groepsdoorbrekend. Leerlingen zijn mede-eigenaar van hun eigen leerproces, waarbij wij van en met elkaar leren door gebruik te maken van elkaars talenten en vaardigheden. Hierbij houden wij rekening met de kerndoelen, waarbij lessen afgestemd worden op de behoeften van leerlingen.

De doelstellingen van onze school

Naast dat de Wet op Primair onderwijs in artikel 8 een aantal zaken aan ons voorschrijft, hebben wij ook schooleigen doelstellingen.

Ons onderwijs:

- is afgestemd op de voortgang van het ontwikkelingsproces van de individuele leerling.
- richt zich, naast de emotionele en verstandelijke ontwikkeling, op het ontwikkelen van creativiteit en het verwerven van de noodzakelijke kennis op het gebied van sociale, culturele en lichamelijke vaardigheden.
- gaat er mede vanuit dat leerlingen opgroeien in een multiculturele samenleving.

Op onze school willen wij de aan ons toevertrouwde leerlingen zo goed mogelijk voorbereiden op de complexiteit van de huidige maatschappij en ze optimale kansen geven zich individueel te ontwikkelen. Ruim aandacht zal besteed worden aan de normen en waarden die thuis en op school gangbaar zijn.

Het goede voorbeeld geven en het bewust creëren van situaties waar deze waarden en normen een rol spelen komen nadrukkelijk aan de orde. De school wil de basis leggen voor deelname van de leerlingen aan een maatschappij die vraagt om proactieve mensen, die niet alleen via kennis maar ook via gedrag laten zien dat zij kunnen deelnemen aan de samenleving in al zijn facetten, zowel in werk als vrije tijd. De kansen op goed burgerschap zijn groter, naarmate de leerlingen op de basisschool hun individuele kwaliteiten zo optimaal mogelijk kunnen ontwikkelen. Het praktisch handelen is naast het overdragen van kennis van wezenlijk belang. Individuele begeleiding en acceptatie van elkaars (on)mogelijkheden is essentieel. Een goede samenspraak en samenwerking met en tussen ouder(s)/verzorger(s), leerlingen, leerkrachten en ondersteunende instanties is vanzelfsprekend. Samenwerking die gekenmerkt wordt door openheid, vertrouwen en wederzijds respect.

Kwaliteitszorg

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Onze school onderscheidt kwaliteit en kwaliteitszorg. Wij streven kwaliteit na en wij zorgen ervoor dat de kwaliteit op peil blijft. Wij beoordelen de ambities systematisch en cyclisch en op basis van de bevindingen verbeteren of borgen wij onze kwaliteit. Van belang is ook dat onze kwaliteitszorg gekoppeld is aan het integraal personeelsbeleid. Wij streven ernaar dat onze medewerkers competenties ontwikkelen die gerelateerd zijn aan de beleidsterreinen die wij belangrijk vinden. Daardoor borgen wij dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt.

Kenmerkend voor onze school is:

- Wij hebben inzicht in de kenmerken van onze leerlingenpopulatie.
- Wij beschikken over ambities bij diverse beleidsterreinen (zie schoolplan).
- Wij beschikken over een evaluatieplan waardoor geborgd is dat de verschillende ambities minstens 1x per vier jaar beoordeeld worden.
- Wij laten de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door ouder(s)/verzorger(s), leerlingen en leraren.
- Wij werken planmatig aan verbeteringen (vanuit de documenten: schoolplan, jaarplan en jaarverslag).
- Wij evalueren stelselmatig of onze verbeterplannen gerealiseerd zijn.
- Wij borgen onze kwaliteit (o.a. door zaken op schrift vast te leggen).
- Wij rapporteren aan belanghebbenden (inspectie, bevoegd gezag, (G)MR en ouder(s)/verzorger(s)).
- Wij waarborgen de sociale veiligheid van medewerkers en leerlingen.
- Wij worden geschouwd d.m.v. interne audits van Catent. Bij de interne audits is het kwaliteitskader leidend.

Kwaliteitsverbetering dankzij het schoolplan

In ons schoolplan laten wij zien hoe wij ons onderwijs inrichten en welke keuzes wij maken om elke leerling de beste begeleiding te bieden. Het plan geeft inzicht in hoe wij ons onderwijs stap voor stap willen verbeteren en welke concrete stappen wij de komende jaren nemen. Ook leggen wij uit hoe wij de begeleiding en zorg voor alle leerlingen organiseren, zodat elke leerling zich kan ontwikkelen op een manier die bij hem of haar past. Daarnaast delen wij aan welke doelen wij werken en wat dit betekent voor de dagelijkse lessen en activiteiten in de klas. Zo krijgt u een duidelijk beeld van wat uw kind bij ons leert en hoe wij daar samen voor zorgen. Ons huidige schoolplan loopt van 2022 tot en met 2026. U vindt het schoolplan op onze website: www.rkbstheresia.nl.

Steeds op zoek naar kwaliteitsverbetering

Op een aantal manieren werkt onze school aan verdere kwaliteitsverbetering: werken met goede methoden, bekwaam personeel, collegiale consultatie, werken met protocollen en kwaliteitskaarten, persoonlijk ontwikkelen, het consequent volgen van

de resultaten van de leerlingen en het verder ontwikkelen van het onderwijs met behulp van het schooljaarplan.

Kwaliteitsverbetering door goede methoden

In onze school geven wij les met behulp van moderne lesmethoden. De methodes geven ons richting en handvatten met ruimte voor de leerkracht. De methodes worden als middel gebruikt om doelen te bereiken.

Bij het kiezen van lesboeken en ander materiaal stellen wij ons de vraag: kunnen leerlingen optimaal leren met behulp van deze methoden en ziet het materiaal er aantrekkelijk uit? Er zijn leerlingen die extra moeilijk werk aan kunnen en leerlingen die veel extra oefenstof nodig hebben. Wij letten er bij de aanschaf van methoden op of er voor beide groepen voldoende leerstof in de methode zit. Ook kijken wij of de methoden voldoen aan de kerndoelen/referentieniveaus die de overheid ons stelt.

Kwaliteitsverbetering dankzij goed onderwijs

Nog belangrijker dan de methoden die een school gebruikt, zijn de mensen die er werken. Aan hen heeft u uw kind toevertrouwd. De leerkrachten van St. Theresia werken niet op eigen houtje, maar besteden veel tijd aan samenwerking en overleg met behulp van collegiale consultatie, intervisie, teamvergaderingen en studiedagen. De maatschappij verandert voortdurend en dus ook het onderwijs.

Nieuwe ontwikkelingen volgen wij op de voet. Daarom zijn er elk schooljaar studiedagen, vergaderingen voor de leerkrachten en volgen ze nascholingscursussen om hun taak beter te kunnen verrichten.

In dit kader volgen de leerkrachten dit schooljaar (2026-2027) cursussen/scholing op het gebied van:

- BHV;
- Taalontwikkelingsstoornis (TOS);
- Integreren nieuwe kerndoelen Nederlands in ons onderwijs;
- Twee medewerkers volgen de gymopleiding;
- Twee medewerkers gaan de basiscursus Kindertalentenfluisteraar volgen;
- Twee medewerkers gaan de basiscursus KiVa volgen;
- Scholingen voor de directeur vanuit E-wise;
- Scholing medewerker levensbeschouwing;
- Scholing medewerker en directie Kleuterrevolutie;
- Scholingen Schoolupdate voor digitale geletterdheid gekoppeld aan de nieuwe kerndoelen;
- Scholing vanuit de Catent Academie op interesse van de individuele medewerker.

Kwaliteitsverbetering door een leerlingvolgsysteem

Een derde manier om de kwaliteit van het onderwijs te bewaken en verder te verhogen is het werken met toetsen. Om onze leerlingen acht jaar lang zo goed mogelijk te kunnen volgen in hun ontwikkeling maken wij gebruik van het leerlingvolgsysteem IEP. Het systeem levert waardevolle aanvullende informatie op over een leerling.

Het laat zien hoeveel een leerling in een bepaalde periode heeft bijgeleerd. De resultaten van de toetsen worden besproken met directie, leerkrachten en de interne begeleider. Als het resultaat van de toetsen niet zo is als wij verwachten, betekent dat misschien wel dat wij consequenties moeten trekken m.b.t. onze manier van lesgeven of dat wij onderdelen van het onderwijsprogramma moeten verbeteren.

Het leerlingvolgsysteem biedt ons een overzicht van de vorderingen van alle leerlingen. De talentenkaart met alle uitslagen van de IEP-LVS, wordt als bijlage toegevoegd aan het rapport.

Een terugblik naar 2025-2026

- In augustus 2025 is de buitenschoolse opvang binnen de school gestart. De samenwerking met Catent en Kids First verloopt goed en het aantal kinderen op de BSO groeit.
- Vanaf november 2025 heeft de school een visie op taalonderwijs uitgewerkt die past bij de nieuwe kerndoelen voor taal. Ook zijn onderbouwde keuzes gemaakt voor het taalonderwijs binnen de combinatiegroepen. Het team heeft de eerste stappen gezet richting de keuze voor een nieuwe taalmethode, passend bij de vernieuwde kerndoelen. Daarbij is gekeken naar de samenhang tussen vakken, literatuuronderwijs en de vier domeinen van het taalonderwijs. Op basis van onze visie op taalonderwijs maken wij hierin een weloverwogen keuze.
- De intern begeleider heeft in juni 2025 de opleiding tot beeldcoach afgerond. Beeldcoaching is nu een vast onderdeel van onze onderwijscyclus. Iedere leerkracht doorloopt een begeleidingstraject. Twee startende leerkrachten zijn dit schooljaar al begeleid door onze eigen beeldcoach.
- Het hele team heeft een training gevolgd over de meldcode en over het voeren van gesprekken waarin moeilijk nieuws wordt gedeeld. Tijdens deze training hebben wij geoefend met feitelijk formuleren en objectief registreren in het leerlingvolgsysteem. Daarover zijn schoolbrede afspraken gemaakt.
- Samen met het team is een visie op digitale geletterdheid ontwikkeld en vastgesteld. De scholing is gestart onder begeleiding van de I-coach van Catent met Schoolupdate. Dit is opgenomen in het professionaliseringsplan.
- In de kleuterbouw zijn verschillende proeftrajecten uitgevoerd om te onderzoeken welke werkwijze het best past bij de school en de organisatie. Deze ervaringen hebben geholpen om bewuste keuzes te maken voor een aanpak die aansluit bij onze visie en bij de dagelijkse praktijk in de kleutergroepen. In het schooljaar 2026-2027 krijgt dit een vervolg met een gerichte opleiding die past bij de aanpakken die positief zijn beoordeeld.

Onze doelen voor 2026-2027

- Wij kijken opnieuw naar onze visie op het onderwijs in de onderbouw. Daarbij hebben wij aandacht voor spelend leren, een stevige basis in taal en rekenen, de sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen en een goede aansluiting op de middenbouw en de nieuwe kerndoelen.
- Ook als er wisselingen zijn in het team, zorgen wij voor goed en herkenbaar onderwijs. Wij werken met protocollen, kwaliteitskaarten, vaste werkwijzen en ondersteuning van collega's. Zo houden wij de kwaliteit en continuïteit van ons onderwijs op peil.
- Wij richten onze personele organisatie zo in dat ons team stabiel blijft en ook in de toekomst goed inzetbaar is.
- Wij kiezen een nieuwe taalmethode en gaan hiermee werken in de school. Deze methode sluit aan bij onze vernieuwde visie op taalonderwijs en bij de nieuwe kerndoelen.
- Digitale geletterdheid krijgt uiterlijk eind 2027 een vaste en betekenisvolle plek in ons onderwijs. Wij werken met doorlopende leerlijnen en zorgen voor voldoende kennis en vaardigheden in het team, passend bij de nieuwe kerndoelen.
- Wij werken ook aan ons nieuwe schoolplan voor 2027-2030. Daarin leggen wij onze plannen en doelen voor de komende vier jaar vast. Deze worden uitgewerkt in jaarplannen.

Hoe bereiken wij deze doelen?

Op de St. Theresia werken wij met jaarplannen. Deze plannen per kalenderjaar vloeien voort uit o.a. het schoolplan, het zorgdocument, de opbrengstenanalyses en het jaarevaluatieplan. Deze plannen leiden ons door het jaar heen, houden ons scherp, zorgen voor continuïteit en bewaken de voortgang. De wijze waarop wij dit doen, bepaalt mede de kwaliteit van ons onderwijs. Voor het basisaanbod werken wij met eigentijdse methodes die voldoen aan alle kerndoelen van het SLO.

De methodes geven ons richting en handvatten met ruimte voor de leerkracht.

De methodes bieden een doorgaande ontwikkelingslijn en voldoen aan de referentieniveaus voor het basisonderwijs. De methodes worden als middel gebruikt om doelen te bereiken

Kerndoelen vormen, samen met de referentieniveaus voor taal en rekenen de wettelijke kaders voor de kern van de onderwijsinhoud van het primair onderwijs.

Kerndoelen laten op hoofdlijnen zien wat belangrijk wordt gevonden om kinderen mee te geven in het basisonderwijs. Het gaat om een globale beschrijving van belangrijke onderwijsinhouden. De inhoud is in de kerndoelen niet heel precies omschreven.

De wetgever geeft op die manier scholen de mogelijkheid om zelf invulling te geven aan de inhoud van hun onderwijs. Onze schoolweging, c.q. de diversiteit in onze leerlingenpopulatie vraagt om maatwerk in het aanbod verrijkender en intensiever dan enkel op basis van de minimumkerndoelen.

Wij hebben hoge verwachtingen waarbij de doelen steeds naar boven worden bijgesteld. Binnen ons aanbod wordt steeds een beroep gedaan op vaardigheden als begrijpend lezen, het schrijven van teksten, samenwerken en presenteren in een betekenisvolle context, voor zowel de hoofdvakken als in het wereld oriënterende onderwijs.

Kritische zelfreflectie op ons handelen en onze aanpak evenals het vieren van successen is voor ons de basis van goed onderwijs. Dit is ook telkens een vast onderdeel op de agenda van de teamdagen, de teamvergaderingen, de leerling- en groepsbesprekingen, met de MR en tijdens de IMR gesprekken met het bestuur.

Daarmee leggen wij tussentijds en aan het eind van het jaar verantwoording af aan elkaar, de ouder(s)/verzorger(s) en bovenschools.

3 DE ORGANISATIE VAN HET ONDERWIJS

Aanmelding en inschrijving

U kunt uw kind aanmelden voor onze school vanaf de dag dat uw kind drie jaar wordt. Vanaf vier jaar mag uw kind naar de basisschool. Wij vragen u om uw kind op tijd aan te melden, zodat wij daar in onze planning rekening mee kunnen houden.

Als u na het lezen van de schoolgids of na een eerste kennismaking belangstelling heeft voor onze school, kunt u een gesprek met de directeur plannen. Tijdens dit gesprek vertellen wij u meer over de school, laten wij u de school zien en bespreken wij wat uw kind nodig heeft om zich goed te kunnen ontwikkelen. Hiervoor gebruiken wij een vaste gespreksleidraad. Om een leerling kansrijk te laten starten, vindt er mogelijk een observatie plaats in de voorschoolse voorziening.

Als er geen aanwijzingen zijn dat uw kind extra ondersteuning nodig heeft, ontvangt u van ons een inschrijfformulier. Zodra wij dit ingevuld hebben ontvangen, kunnen wij de inschrijving verder verwerken.

Heeft uw kind specifieke onderwijsbehoeften, dan onderzoeken wij eerst of wij kunnen bieden wat uw kind nodig heeft. Wij vragen u dan om toestemming om informatie op te vragen bij andere betrokken organisaties. Op basis van die informatie en de voorschoolse observatie bekijken wij zorgvuldig of onze school passend is voor uw kind. Daarbij kijken wij naar het basis- en extra ondersteuningsaanbod in onze school. Daarin staat welke ondersteuning wij leerlingen kunnen bieden. U vindt deze informatie in deze schoolgids.

Binnen zes weken na aanmelding nemen wij een besluit. Als dat nodig is, mogen wij deze termijn één keer met vier weken verlengen. U ontvangt hierover altijd schriftelijk bericht. Als wij uw kind niet de ondersteuning kunnen bieden die nodig is, zoekt de school samen met u naar een school die beter aansluit bij de onderwijsbehoeften van uw kind. Na inschrijving verwerken wij de gegevens van uw kind in onze administratie. Daarna maakt u met de leerkracht van de groep een afspraak om kennis te maken en krijgt u informatie over de groep en de start op school.

Jaargroepen

Er wordt lesgegeven aan leerlingen in de leeftijd van 4-12 jaar. Als uitgangspunt wordt het leerstofjaarklassensysteem gehanteerd. Binnen de groepen wordt veel aandacht besteed aan de eigenheid van iedere leerling, waarbij wij rekening houden met zwakkere en sterkere leerlingen. De groepsleerkrachten voorzien deze leerlingen van aangepast werk, waarbij ze ondersteuning krijgen van de intern begeleider.

Groepsgrootte/combinatieklassen

De groepsgrootte is afhankelijk van het totaal aantal leerlingen en het aantal groepen dat van overheidswege geformeerd mag worden.

Aan het eind van ieder schooljaar wordt, voor het daaropvolgende schooljaar, het aantal groepen en het aantal leerlingen per groep vastgesteld.

De St. Theresia is een kleine school. Wij hebben niet voor ieder leerjaar een aparte groep. Wij werken daarom met combinatiegroepen. Een voordeel voor de leerlingen is, dat er eerder een beroep op de zelfstandigheid van de leerling gedaan wordt.

Het team

Op onze school werkt een team van betrokken medewerkers dat zich iedere dag inzet voor goed onderwijs en goede begeleiding van uw kind. Het team bestaat uit:

- vijf leerkrachten
- een onderwijsassistent
- een intern begeleider
- een directeur

De groepsleerkracht is voor u en uw kind het eerste aanspreekpunt. Deze leerkracht kent uw kind goed, volgt de ontwikkeling en is verantwoordelijk voor de begeleiding in de groep.

Soms denken ook andere collega's mee. De intern begeleider ondersteunt leerkrachten en helpt bij de organisatie van passende ondersteuning voor leerlingen. Binnen Catent groeit deze rol de komende jaren stap voor stap naar die van kwaliteitscoördinator.

Daarnaast kunnen ook een onderwijsassistent of leerkrachtondersteuner in de klas meewerken. Zij begeleiden leerlingen individueel of in kleine groepjes, ondersteunen bij lessen en helpen bij praktische activiteiten.

Daarnaast begeleiden wij regelmatig stagiaires. Zij maken tijdelijk deel uit van ons team.

De groepsleerkracht heeft de verantwoordelijkheid voor een groep. In geval van een duobaan wordt de verantwoordelijkheid gedeeld. De leerlingen hebben dan les van twee leerkrachten. Dit kan het geval zijn indien een leerkracht in deeltijd werkt, of wanneer een leerkracht naast lesgevende taken ook nog andere taken binnen school uitoefent.

Iedere leerkracht heeft binnen het team ook andere taken. Wij doen dan vaak beroep op de specifieke kwaliteiten van leerkrachten. Jaarlijks worden een aantal taken opnieuw verdeeld, dit in het kader van het taakbeleid.

Stagiaires

Onze school helpt mee aan het opleiden van toekomstige leerkrachten en andere onderwijsmedewerkers. Daarom lopen er ieder jaar stagiaires bij ons op school. Zij volgen bijvoorbeeld een lerarenopleiding, een opleiding tot onderwijsassistent of een andere onderwijsgerichte opleiding.

Wij werken daarvoor samen met de Hogeschool KPZ Zwolle. Incidenteel ook met andere pabo's. Elk jaar komen studenten van deze opleiding in verschillende leerjaren bij ons stage lopen. Zij leren in de praktijk en doen ervaring op in de school en in de klas.

De stagiaires vormen samen een leergroep. Deze groep krijgt begeleiding van onze schoolopleider: Marion Wesselink .

Leerlingenraad

Vanwege het leerlingenaantal in de bovenbouw, heeft de St. Theresia dit schooljaar een klassenraad. Deze bestaat uit de leerlingen van groep 6 t/m 8. Door de klassenraad hebben de leerlingen een eigen stem in de school; ze tellen mee!

De leerlingen in de raad groeien in 'actief burgerschap'. Ze leren om te gaan met democratische beginselen en nemen verantwoordelijkheid. De betrokkenheid van deze raad komt het onderwijs op de St. Theresia ten goede!

4 ONS ONDERWIJS

De St. Theresia staat in Steenwijksmoer en is een plek waar kinderen van groep 1 t/m 8 elke dag leren en zich ontwikkelen. De school biedt onderwijs in een vertrouwde omgeving, waar leerlingen stap voor stap groeien in kennis, zelfstandigheid en zelfvertrouwen. Op 1 februari 2026 telde de St. Theresia 64 leerlingen, verdeeld over drie combinatiegroepen. In het nieuwe schooljaar verwacht de school 69 leerlingen in drie combinatiegroepen.. Deze indeling helpt ons om het onderwijs overzichtelijk te organiseren en leerlingen de aandacht te geven die zij nodig hebben. Het onderwijsaanbod op de St. Theresia kunt u lezen in deze paragraaf. Hierin worden de doelen van het onderwijsaanbod beschreven en op welke wijze hier invulling aan wordt gegeven.

School- en klassenregels

De school heeft algemene schoolregels vastgesteld. Deze worden aan het begin van elk schooljaar vastgesteld door het team en besproken in de klassen. Naast de schoolregels heeft elke klas zijn eigen klassenregels. Deze worden door de leerlingen uit de groep samen gemaakt. Dit gebeurt in de eerste weken na de zomervakantie (De gouden weken). Deze hangen gevisualiseerd en ondertekend in de klas.

Overzicht methodes

Vak	Methodes
Taal	Map Fonemisch bewustzijn (CPS) Logo 3000 Veilig leren lezen (Kim versie) Taalactief 4
Technisch lezen	Leerlijn voortgezet technisch lezen Veilig leren lezen (Kim versie)
Begrijpend lezen	Map Begrijpend luisteren&woordenschat (CPS) Logo 3000 Humpie Dumpie Beter bij leren Nieuwsbegrip XL Blits 2 (studievaardigheden)
Spelling	Taalactief (versie 4)
Schrijven	Schrijfdans Pennestreken
Engels	Groove me
Rekenen	Map Gecijferd bewustzijn (CPS) Met sprongen vooruit Wereld in Getallen 5
Geschiedenis	Blink Wereld Geïntegreerd (gr. 1 t/m 8)
Aardrijkskunde	Blink Wereld Geïntegreerd (gr. 1 t/m 8) Topomasters (topografie)
Natuur en techniek	Blink Wereld Geïntegreerd (gr. 1 t/m 8)
Verkeer	VVN Rondje verkeer digitaal (gr. 1 t/m 3) VVN verkeersmethode digitaal (groep 4 t/m 8)
Tekenen	EigenwijsNext
Handvaardigheid	EigenwijsNext
Muziek	EigenwijsNext
Drama	EigenwijsNext
Bewegingsonderwijs	Basislessen bewegingsonderwijs
Sociaal-emotionele ontwikkeling	KiVa
Godsdienst	Trefwoord
Burgerschap	Blink Wereld Geïntegreerd (gr. 1 t/m 8)

Samen spelen & samen werken

Op de St. Theresia wordt gewerkt in de combinatiegroepen 1/2, 3/4/5 en 6/7/8. Waar kan en mogelijk proberen wij de vakken groepsdoorbrekend aan te bieden.

De leerlingen van groep 3 sluiten op maandag-, dinsdag- en donderdagmiddag bij groep 1/2 aan. Door deze manier van organiseren, proberen wij als school de overgang van spelen en leren natuurlijker te laten verlopen.

De overgang van groep 2 naar groep 3 wordt minder groot gemaakt en aan de spelbehoefte van groep 3 kan meer ruimte worden gegeven.

De basisvakken (spelling, rekenen, lezen en taal) blijven op de morgen.

Op de middag zullen vakken zoals verkeer, muziek, expressie en bewegingsonderwijs aan bod komen.

Op vrijdagmiddag hebben de leerlingen van groep 5/6 samen studievoordigheden, Engels en handvaardigheid. Dit geldt ook voor de leerlingen van groep 7/8.

Door deze manier van organiseren kunnen wij als school de lestijd beter organiseren en nog meer aansluiten bij de onderwijsbehoeften van deze leerlingen.

Leerlingen van groep 6/7/8 lezen elke week voor aan de leerlingen van groep 1/2.

Wanneer een leerkracht aan een groep instructie geeft, gaan de andere leerlingen van groep 3 t/m 8 onder begeleiding van de onderwijsassistent ofwel op het leerplein – waar samengewerkt en overlegd kan worden – ofwel in het stiltelokaal aan de slag.

Door deze werkwijze kan het werkklimaat op het leerplein worden bewaakt, zodat de leerlingen actief aan het werk blijven. Daarnaast begeleidt en coacht de onderwijsassistent de leerlingen.

Door samen te werken en te spelen kunnen leerlingen elkaar helpen, hulp vragen en hulp geven. Bovendien komen ze op deze manier ook met leerlingen uit andere leerjaren in contact.

EDI-model

In de instructie werken wij volgens het 'EDI-model'. EDI staat voor **E**ffectieve **D**irecte **I**nstructie. Kortgezegd is het werken met het 'EDI-model' gebaseerd op een kernachtige, effectieve wijze van lesgeven, waarbij leerlingen een actieve rol en bijdrage hebben.

Aanbod in groep 1 en 2

Op onze school staat de ontwikkeling van jonge kinderen centraal. De kleuterjaren zijn een bijzondere periode: hier leggen kinderen de basis voor hun verdere schoolloopbaan. We dagen kleuters uit om hun wereld te verkennen, hun talenten te ontdekken en zich op hun eigen manier te ontwikkelen. Elk kind doet dat in zijn eigen tempo.

Kinderen leren vooral door te spelen, te bewegen en dingen zelf te doen.

Ze ontwikkelen zich niet altijd gelijkmatig: soms gaat het even wat langzamer en dan opeens lijkt alles tegelijk te gaan. Dat is heel normaal. Wij zorgen voor een veilige omgeving waarin ze zich optimaal kunnen ontwikkelen, samen met hun leerkracht en klasgenootjes. Ons onderwijs sluit aan bij de manier waarop kleuters leren.

Wij werken in de groepen 1 en 2 vanuit de leerlijnen IEP LVS. Wij gaan bij de thema's uit van de belevingswereld van het kind.

In het overzicht van de methodes kunt u lezen welke methodes wij gebruiken als bronnenboeken voor de vakgebieden taal, rekenen, sociaal-emotionele ontwikkeling en de motorische ontwikkeling. Daarnaast integreren wij het programma Met Sprongen Vooruit in ons rekenaanbod.

In de groepen wordt het dagprogramma aangegeven door middel van dagritmekaartjes. De leerlingen kunnen op deze manier goed overzien wat er die dag allemaal gaat gebeuren.

Kleuters leren al doende tijdens hun spel. Wij spelen daarop in door te zorgen voor leerzaam materiaal. Wij praten veel met de leerlingen over allerlei onderwerpen, zodat ze veel woorden leren en goed leren spreken. Dat is erg belangrijk voor het latere lees- en taalonderwijs.

Iedere dag wordt er aandacht besteedt aan de woordenschat. Wij maken naast de taalactiviteiten ook gebruik van de methode LOGO 3000. Met behulp van praatplaten, woordwebben en een woordkalender proberen wij de woordenschat van de leerlingen te vergroten.

Naast de taalontwikkeling komt elke dag het werken met ontwikkelingsmateriaal aan bod. Wij hebben op school daar verschillende materialen voor. Binnen het dagprogramma is ruimte voor zowel leerkracht gebonden als zelfstandige lessen. Wij zorgen ervoor dat de leerlingen zoveel mogelijk op eigen niveau en tempo kunnen werken.

Aanbod in groep 3 en 4

Leerlingen van nagenoeg dezelfde leeftijd zitten in groepen bij elkaar en de verschillende leer- en vormingsgebieden worden, meer dan in de kleutergroepen, gescheiden gepresenteerd, zonder de samenhang uit het oog te verliezen. Wij zien dat het 'ontwikkelen' van kleuters overgaat in 'leren'. Wij houden in alle groepen steeds rekening met het ontwikkelingsniveau van de leerlingen en ze krijgen waar nodig individuele aandacht. Leerlingen kunnen dus, als er voldoende redenen zijn, versnellen in de leerstof, zich verdiepen of leerstof wordt compact gemaakt, waardoor er ruimte is voor andere ontplooiingskansen. Afhankelijk van de groep is bovenstaande een voor ons ideale situatie waar wij naar streven. Het spreekt vanzelf dat er ook aandacht is voor leerlingen die een andere soort hulp nodig hebben.

De leerkrachten in groep 3 gaan door op wat de leerlingen in de groepen 1 en 2 geleerd hebben. In het bijzonder waar het gaat om het leren rekenen, lezen en schrijven. De begrippen die hier geleerd zijn, worden in groep 3 verder met de leerlingen behandeld. Met name in het begin van groep 3 is ook het getalbegrip erg belangrijk. Als dat op allerlei manieren duidelijk is, kan een begin gemaakt worden met rekenen. Het getalbegrip wordt uitgebouwd in groep 4. Leerlingen moeten vooral inzicht krijgen in hoeveelheden. Ze moeten begrijpen wat getallen betekenen en wat ze inhouden. Het optellen en aftrekken wordt verder uitgebreid; evenals het aanleren van de schrijfwijze van getallen. Met de tafels van vermenigvuldiging wordt begonnen en de getallen worden groter. Vanaf groep 3 werken wij voor rekenen vanuit de leerlijnen van de methode "Wereld in getallen 5" en is het programma Met Sprongen Vooruit geïntegreerd in ons rekenaanbod.

Zo gaat het ook met het aanvankelijk lezen: leerlingen moeten leren om 'tekeningetjes' om te zetten in letters die een klank hebben en door het samenvoegen

van letters (klanken) woorden te leren lezen. Je leert de leerlingen dus dat een tekening van twee rondjes 'oo' heet en dat een rondje met een stokje een 'p' kan zijn. Daarna komt pas het leren lezen. In de vorm van hele woorden, daarna korte zinnen en uiteindelijk verhalen. Vervolgens wat het betekent wat je leest, het 'begrijpend lezen'. Het proces van aanvankelijk lezen wordt in groep 4 voortgezet. De zinsbouw en woorden worden iets moeilijker. Ook het tempo gaat omhoog. Het accent komt steeds meer te liggen op weten en begrijpen wat er gelezen wordt. In groep 3 werken wij vanuit de leerlijnen van de methode 'Veilig Leren Lezen Kim-versie'. Vanaf groep 4 worden op het gebied van taal de leerlijnen m.b.t. (werkwoord) spelling en luisteren/spreken, woordenschat en stellen en taalbeschouwing (Methode Taal Actief 4) toegevoegd.

Maar natuurlijk is er meer. Er is veel aandacht voor het sociaal emotionele aspect. In deze leerjaren worden de motorische vaardigheden uitgebouwd tot 'schrijven'. De creatieve en de wereld oriënterende vakken krijgen eveneens aandacht. Leerlingen kunnen begrijpen wat ze lezen en zich dus wat gemakkelijker dingen eigen maken.

Aanbod in groep 5 t/m 8

Nadat het proces van aanvankelijk lezen, rekenen en schrijven in de voorgaande jaren is afgerond, kunnen de leerlingen de opgedane kennis en ervaringen verder gaan uitbouwen. Leerlingen kunnen dan nog meer dan in de jaren daarvoor zelfstandig leerstof tot zich nemen. Onze leerkrachten houden hier natuurlijk rekening mee. Het sociaal emotionele aspect krijgt in deze groepen eveneens grote aandacht, immers respect voor iedereen, verantwoordelijkheidsgevoel voor zichzelf en anderen zijn thema's die hoog in ons vaandel staan. Wij streven naar een zo breed mogelijke basis van vaardigheden voor onze leerlingen, zodat zij een goede aansluiting krijgen met het voortgezet onderwijs.

Talentontwikkeling en eigenaarschap

Leerlingen steeds meer eigenaar maken van hun eigen leren, dat is ons streven. Al vanaf de onderbouw leren wij leerlingen zelf keuzes maken, samenwerken en zelfstandig werken.

Wij zijn een Kindertalentenfluisteraarschool. Elk kind dat geboren wordt, heeft bakken talent. Talent gaat niet over het uitblinken in een bepaalde activiteit maar over elke activiteit die vanzelf gaat en die voldoening oplevert. Die maakt dat de tijd vliegt, dat je je batterijen oplaadt en waar je heel blij van wordt.

Leerlingen zijn zich vaak niet bewust van hun talent, anderen kunnen hen helpen om zich bewust te worden van hun talent. Dat is precies wat een Kindertalentenfluisteraarschool doet. Leerlingen helpen om hun talenten te herkennen en te benoemen. Dit gebeurt tijdens een talentgesprek.

Tijdens de kindgesprekken wordt leren zichtbaar gemaakt, is er ruimte voor inbreng van de leerlingen en worden persoonlijke leerdoelen besproken.

Eigenaarschap wordt ook gestimuleerd door middel van onze leerlingenraad of klassenraad (afhankelijk van de groepsgrootte), die de belangen van alle leerlingen op school vertegenwoordigt.

Onderzoekend en ontdekkend leren

Om te leren ontdekken wie je bent als persoon, waar je talenten liggen en hoe je vaardigheden kunt ontwikkelen, vinden wij het essentieel onderwijs te geven waar leerlingen ruimte krijgen zichzelf te laten zien en te ontwikkelen. Wij werken daarom met de wereldoriëntatie methode Blink Wereld Geïntegreerd.

Dit betekent dat de vakken aardrijkskunde, geschiedenis en natuur & techniek (w.o. biologie) verweven zijn in één thema. Met alle thema's samen dekt de methode alle kerndoelen van wereldoriëntatie, inclusief burgerschap.

Tijdens betekenisvolle projecten worden leerlingen aangespoord om de wereld om hen heen actief te onderzoeken en te ontwikkelen. Door nieuwsgierig, ondernemend en creatief te zijn, doen leerlingen al onderzoekend nieuwe vaardigheden op.

Culturele activiteiten

Cultuureducatie: een kennismaking met de wereld om ons heen. Cultuur onderwijs is een kennismaking met allerlei vormen van kunst en cultuur. Wij zorgen voor een rijke, versterkende leeromgeving waarin wij de leerlingen in aanraking brengen met allerlei aspecten die volgens ons tot cultuuronderwijs behoren: dans, drama, muziek, literatuur, film, theater, beeldende kunst, musea, cultureel erfgoed enz. Op de St. Theresia mogen leerlingen hun creatieve talenten ontdekken en leren ze zich uiten middels verschillende kunst disciplines. Ook het reflecteren op eigen werk en dat van anderen is een belangrijk onderdeel van cultuuronderwijs. Onze leerlingen leren steeds beter kijken en luisteren, verwoorden wat ze zien of horen en praten daarover met elkaar.

Cultuureducatie is een essentieel onderdeel van ons onderwijs, het draagt op verschillende vlakken bij aan het bevorderen van de brede ontwikkeling van onze leerlingen. Met behulp van cultuuronderwijs maken onze leerlingen kennis met de wereld om hen heen. Wij proberen hen de waarde van kunst en cultuur te laten begrijpen en hopen dat zij aan het eind van hun periode bij ons op school een openen en enthousiaste houding hebben ontwikkeld ten opzichte van verschillende kunstdisciplines. Wij bieden onze leerlingen elk schooljaar een rijk aanbod aan culturele ervaringen, omdat leerlingen zich dankzij goed cultuuronderwijs ontwikkelen tot creatieve en kritische volwassenen die klaar zijn voor de uitdagingen van de 21^e eeuw.

Het instituut voor Kunst en Cultuur te Assen verzorgt voor alle leerlingen het zgn. Kunstmenu. De activiteiten vinden in principe plaats op school.

Soms gaan wij op stap naar een andere gelegenheid. Elke groep komt twee keer per jaar in aanraking met één van de acht kunstdisciplines. Ook wordt er aandacht besteed aan het cultureel erfgoed. In september 2026 start voor de basisscholen in de gemeente Coevorden een nieuw Cultuurmenu jaar.

Ook onze school doet hier aan mee. Dit betekent dat uw kind dit schooljaar weer structureel kennis maakt met professionele voorstellingen en kunst educatieve projecten in de disciplines beeldend, dans, muziek, literatuur, audiovisueel en drama (kunstontmoetingen). Kunst & Cultuur Drenthe verzorgt de Kunstontmoetingen voor de leerlingen en de Kunstbegeleidingen voor de leerkrachten.

Lichamelijke opvoeding

De leerlingen van groep 1, 2 en 3 maken gebruik van het speellokaal en de overige leerlingen van de in de nabijheid van school gelegen gymzaal (Dorpshuis De Schalm). Voor de gymlessen moeten de leerlingen van groep 4 t/m 8 afzonderlijke kleding gebruiken, bijvoorbeeld een sportbroek, korte broek, T-shirt of gympakje. In de gymzaal moeten de leerlingen gym schoenen dragen waarmee niet op straat gelopen is. 's Zomers wordt er bij goed weer ook op het schoolplein gegymd. Wij werken in de groepen 1 en 2 vanuit de leerlijnen van IEP LVS. Vanaf groep 3 werken wij voor lichamelijke opvoeding vanuit de leerlijnen van de methode Basislessen bewegingsonderwijs.

Actief Burgerschap en sociale cohesie

Leerlingen groeien op in een steeds complexere, pluriforme maatschappij. Onze school vindt het van belang om haar leerlingen op een goede manier hierop voor te bereiden. Leerlingen maken ook nu al deel uit van de samenleving. Allereerst is kennis van belang, maar daar blijft het wat ons betreft niet bij. Vanuit onze identiteit vinden wij het belangrijk dat leerlingen op een bewuste manier in het leven staan, waarbij ze niet alleen respect hebben voor anderen, maar ook naar anderen omzien. In onze school leren wij leerlingen rekening te houden met elkaar. Wij willen leerlingen brede kennis en verantwoordelijkheidsbesef meegeven voor de samenleving. De leerkrachten hebben hierbij een voorbeeldfunctie. Wij komen daar aan tegemoet in ons dagelijks onderwijsaanbod, zoals Trefwoord, KiVa en de wereldoriëntatie vakken middels de methode Blink Wereld Geïntegreerd. De school zet zich in voor een actieve band met de verenigingen, de parochie en de ouderen in het dorp. Tevens wordt er elk schooljaar een activiteit georganiseerd om zoveel mogelijk geld op te halen voor een goed doel. Naast al deze activiteiten doen wij ook nog mee aan incidentele acties, waarvan wij vinden dat ze aansluiten bij onze ideeën van actief burgerschap.

Vanuit onze missie, onze kernwaarden en onze visie hebben wij de doelen voor burgerschapsonderwijs vastgesteld. Bij ieder doel gaat het wat ons betreft om de componenten [1] kennis, [2] vaardigheden, [3] attitude en [4] reflectie. Via de gekozen doelen richten wij ons op de persoonsvorming van de leerlingen en de ontwikkeling van sociale en maatschappelijke competenties.

Onze doelen zijn:

1. Wij voeden onze leerlingen op tot fatsoenlijke en evenwichtige mensen die respectvol (vanuit duidelijke waarden en normen) omgaan met zichzelf, de medemens en de omgeving (sociale ontwikkeling).
2. Wij voeden onze leerlingen op tot personen die weten wat democratie inhoudt en die daar ook naar handelen (democratisch handelen).
3. Wij voeden onze leerlingen op tot mensen die (digitaal) "meedoen", die (digitaal) actief betrokken willen zijn op de samenleving, die gericht zijn op (digitale) samenwerking en die iets voor anderen willen betekenen (participatief handelen en digitale geletterdheid).
4. Wij voeden onze leerlingen op tot personen die kennis hebben van, en respect voor andere opvattingen en overtuigingen (religies - levenswijzen), tot leerlingen met een goed zelfbeeld, met [eigen] opvattingen en een eigen [persoonlijke] identiteit (identiteit, solidariteit en diversiteit).

5. Wij zorgen voor kennis en een attitude (kritische zin) m.b.t. actuele, maatschappelijke thema's. Onze leerlingen kunnen een standpunt innemen en hun mening over maatschappelijke thema's effectief verwoorden (omgaan met maatschappelijke vraagstukken).
6. Wij richten ons op de algemene ontwikkeling en we geven onze leerlingen culturele bagage mee voor het leven (culturele en algemene ontwikkeling).

Een belangrijk aspect van de wettelijke burgerschapsopdracht is de bevordering van de basiswaarden van de democratische rechtsstaat. De relevante basiswaarden voor het onderwijs zijn vastgelegd in het wettelijke kader. Het gaat om:

- vrijheid van meningsuiting
- gelijkwaardigheid
- begrip voor anderen
- verdraagzaamheid [tolerantie]
- afwijzen van onverdraagzaamheid
- afwijzen van discriminatie
- autonomie
- verantwoordelijkheidsbesef

Op onze school besteden we doelgericht [intentioneel] aandacht aan de basiswaarden. Daarnaast komen ze aan bod bij andere lessen wanneer dat nodig en/of nuttig is.

Digitale geletterdheid

Doelen

In onze snel veranderende wereld is digitale technologie overal aanwezig. Het is belangrijk dat leerlingen leren hoe ze deze technologie kunnen toepassen en de bijbehorende vaardigheden ontwikkelen. Ons doel is dat alle leerlingen bij het verlaten van de basisschool een basisniveau van digitale geletterdheid hebben bereikt.

Inhoud

Leerlingen ontwikkelen op school vaardigheden op de gebieden: ICT-basisvaardigheden, mediawijsheid, computational thinking en informatievaardigheden. Ze leren de basisprincipes van computergebruik en internetnavigatie, en worden bewust van de mogelijkheden en gevaren van digitale technologieën. Daarnaast ontwikkelen ze probleemoplossende vaardigheden. Dit alles bereidt hen voor op een toekomst waarin digitale geletterdheid onderdeel van is.

Tijd

Onze school streeft naar een omgeving waarin zowel leerlingen als personeel voortdurend kunnen groeien en excelleren. Daarom reserveert de school specifieke momenten buiten de reguliere lestijden voor professionele ontwikkeling. Digitale geletterdheid wordt geïntegreerd in het lesrooster en hiervoor is een duidelijke planning in de school/klas.

Rol van de leerkracht

Onze school streeft naar een omgeving waarin leerkrachten beredeneerd keuzes maken in het gebruik van ICT in het onderwijs. De leerkracht vervult een coachende rol en begeleidt leerlingen in hun leerproces. De leerkracht beschikt over de benodigde kennis van de verschillende onderdelen van digitale geletterdheid.

Observeren en evalueren

Leerlingen worden gemonitord door middel van observaties en gesprekken. Leerkrachten hebben een duidelijk beeld van wat leerlingen moeten kunnen en kennen op verschillende momenten in hun leerproces. Deze voortgang wordt niet met cijfers beoordeeld, maar door middel van kwalitatieve feedback die gericht is op groei en ontwikkeling.

Speel- en leeractiviteiten

De schoolvisie is zichtbaar in het alledaagse handelen van zowel leerkrachten als leerlingen. In alle vakken en projecten wordt aandacht besteed aan digitale geletterdheid. Dit vraagt om een flexibel curriculum dat zich aanpast aan de veranderende behoeften van de leerlingen en de maatschappij. Dit zorgt ervoor dat ons onderwijs relevant en up-to-date blijft.

Speel- en leeromgeving

Onze school heeft alle randvoorwaarden op orde om kwalitatief hoogwaardig onderwijs te bieden. De school maakt goed gebruik van digitale schoolborden om interactieve lessen te verzorgen. Daarnaast hebben alle leerlingen een eigen device in bruikleen, zodat zij optimaal kunnen profiteren van digitale leermiddelen en technologieën.

Groeperingsvorm

Wij bevorderen een leeromgeving waarin leerlingen van en met elkaar leren. Door waar mogelijk groepsdoorbrekend te werken, delen leerlingen hun digitale vaardigheden. Leerlingen krijgen de kans om hun kennis over te dragen aan klasgenoten, wat samenwerking stimuleert.

Bronnen en materialen

De school maakt gebruik van leermiddelen die digitale geletterdheid ondersteunen en stimuleren. Door deze integrale aanpak wil de school ervoor zorgen dat onze leerlingen niet alleen gebruikers zijn van technologie, maar ook kritische en creatieve denkers die technologie op een verantwoorde manier kunnen inzetten.

Onze school beschikt op dit moment over een netwerk met een groeiend aantal devices. Iedere klas heeft de beschikking over een digibord.

Wij proberen de devices op een juiste manier in te passen in het lesprogramma met software, welke aansluit bij de door ons gebruikte lesmethodes en andere remediërende software. Om aan de kerndoelen te voldoen is binnen de school een leerlijn opgezet voor het leren omgaan met devices.

Leerlingen uit groep 1 t/m 8 hebben allemaal de beschikking over een Chromebook. Deze kunnen tijdens de lessen ingezet worden ter ondersteuning van de lessen in bijvoorbeeld wereldoriëntatie, taal en rekenen. Wij zijn er ons goed van bewust dat digitale middelen het onderwijs niet persé beter maken. Door vanuit onze visie te werken, kunnen ICT middelen het onderwijs wel enorm versterken.

Orthotheek en schoolbibliotheek

De orthotheek is een ondersteunende ruimte binnen onze school waar materialen beschikbaar zijn om leerlingen zo goed mogelijk te begeleiden. In deze ruimte vindt u boeken en extra oefenmateriaal die ingezet worden om aan te sluiten bij de onderwijsbehoeften van iedere leerling.

Naast deze fysieke materialen maken wij steeds meer gebruik van digitaal leermateriaal. Hiermee kunnen wij gericht differentiëren en flexibel inspelen op wat een leerling nodig heeft. De combinatie van fysieke en digitale hulpmiddelen helpt ons om het leren zo effectief en passend mogelijk vorm te geven.

Op het leerplein bevindt zich de schoolbibliotheek. Doordat de school meedoet aan De Bieb Op school (dBOS), blijft de schoolbibliotheek actueel.

Wereldoriëntatie

Bij de St. Theresia geloven wij dat wereldoriëntatie belangrijk is voor de ontwikkeling van onze leerlingen. Het helpt hen niet alleen om de wereld beter te begrijpen, maar ook om een eigen identiteit te vormen en zich voor te bereiden op hun rol als actieve burgers in de maatschappij.

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen worden gestimuleerd om met een open en nieuwsgierige houding naar de wereld te kijken. Door hen aan te moedigen om vragen te stellen en kritisch na te denken, vergroten zij actief hun kennis en begrip van de wereld om hen heen.

Leerlingen krijgen de ruimte om zelf keuzes te maken en nieuwe vaardigheden te oefenen in een veilige en ondersteunende leeromgeving.

Door wereldoriëntatie vakoverstijgend aan te bieden, integreren wij de vakgebieden aardrijkskunde, geschiedenis, natuur en techniek, en burgerschap in prikkelende thema's uit de echte wereld. Dit zorgt voor een complete benadering van leren, waarbij leerlingen verbanden leren zien en toepassen.

Op onze school heeft techniek een volwaardige plaats gekregen binnen ons onderwijs. Hier is de afgelopen jaren veel in geïnvesteerd.

Wij werken met de wereldoriëntatie methode Blink Wereld Geïntegreerd.

Dit betekent dat de vakken aardrijkskunde, geschiedenis en natuur & techniek (w.o. biologie) verweven zijn in één thema. Met alle thema's samen dekt de methode alle kerndoelen van wereldoriëntatie.

Voordat de leerlingen eigen ontwerpen kunnen maken, worden ze aan de hand van voorbeelden en werkkaarten vertrouwd gemaakt met de mogelijkheden van diverse materialen.

De school beschikt over een 3D-printer. Deze zetten wij één keer per schooljaar in binnen een project, zodat leerlingen op een creatieve en eigentijdse manier kennismaken met ontwerpend en onderzoekend leren. De 3D-printer ondersteunt ons bij het stimuleren van creativiteit, probleemoplossend denken en technisch inzicht.

Onze school werkt ook nauw samen met de Nieuwe Veste in Coevorden. De leerlingen uit groep 6 t/m 8 volgen jaarlijks verschillende lessen en doen mee met projecten met betrekking tot wetenschap en technologie. Deze lessen en projecten vinden plaats op de Nieuwe Veste in Coevorden.

Huiswerk

Op de St. Theresia hebben wij huiswerkafspraken op schoolniveau voor groep 4 t/m 8. Alle leerlingen moeten leren omgaan met huiswerk. Uiteraard willen wij dat langzamerhand opbouwen. Leerlingen moeten immers ook nog tijd hebben om te kunnen spelen. Leerlingen van groep 4 krijgen dus minder huiswerk mee dan in groep 7 en 8.

Doel:

- De leerlingen leren verantwoordelijk te zijn voor de uitvoering van bepaalde taken.
- De leerlingen leren al enigszins te plannen.
- Voor de bovenbouw leerlingen is het tevens een goede voorbereiding op het voortgezet onderwijs. Daar zullen ze dagelijks huiswerk krijgen.

Bij het structureel in gebreke blijven van het maken en/of leren van het huiswerk zonder opgaaf of geldige redenen, brengt de groepsleerkracht de ouder(s)/verzorger(s) daarvan op de hoogte. Zo kunnen ouder(s)/verzorger(s) hun kind begeleiden en tijdig aansturen bij de zorg voor het huiswerk.

Zelfstandigheid

Voor leerlingen is het ook heel belangrijk om zelfstandig te leren werken naar eigen keuze, tempo en verantwoordelijkheid. Wij willen de leerlingen dan ook stapsgewijs leren een taak zelfstandig te werken. Gedurende de schoolweek werken de leerlingen met behulp van een takenkaart zelfstandig aan hun taak. De school werkt via www.weektaak.com. Een taak is een opdracht voor een bepaald vak die binnen een van tevoren afgesproken tijd zelfstandig of met de hulp van een ander moet zijn gemaakt. Naarmate de leerlingen ouder worden, nemen het aantal vakken en opdrachten alsmede de tijd waarin er aan gewerkt moet worden steeds meer toe.

Wij willen op deze momenten de volgende doelstellingen bewerkstelligen:

- bevordering van zelfstandigheid en verantwoordelijkheid;
- bevordering van sociaal functioneren (elkaar helpen);
- bevordering van het welbevinden (geen druk, eigen tempo);
- gelegenheid om leerlingen individueel te helpen;
- gelegenheid om leerlingen individuele aandacht te geven;
- gelegenheid om te observeren;
- gelegenheid om een groepje leerlingen (her)instructie te geven;
- leerlingen een werkvorm aanbieden waarin zij op eigen niveau, in eigen tempo en zo mogelijk naar eigen belangstelling kunnen werken.

5 DE ZORG VOOR LEERLINGEN

De St. Theresia heeft als missie dat onze leerlingen zich kunnen ontwikkelen tot gelukkige mensen die kunnen participeren in onze voortdurend veranderende samenleving. Binnen onze school willen wij met wederzijds respect en openheid samen op pad met leerlingen, ouders en leerkrachten, om te komen tot een optimale ontwikkeling passend bij elke leerling. In onze samenwerking maken wij gebruik van elkaars talenten. Wij communiceren open en duidelijk naar elkaar, wat zorgt voor een veilige en vertrouwde omgeving.

In het onderwijs op onze school werken zowel leerlingen als leerkrachten samen en waar mogelijk groepsdoorbrekend. Leerlingen zijn mede-eigenaar van hun eigen leerproces, waarbij wij van en met elkaar leren door gebruik te maken van elkaars talenten en vaardigheden. Hierbij houden wij rekening met de kerndoelen, waarbij lessen afgestemd worden op de behoeften van leerlingen.

Op onze school krijgt elke leerling het onderwijs dat hij of zij nodig heeft. Onze leerkrachten zorgen dagelijks voor kwalitatief goed onderwijs, eventueel met hulp van een onderwijsassistent. Zo zorgen wij ervoor dat alle leerlingen de basisvaardigheden goed onder de knie krijgen. Dit is onze basiskwaliteit: het minimale niveau dat wij voor elke leerling garanderen en waar de onderwijsinspectie op toetst. Soms heeft een leerling meer nodig dan deze basis. Bijvoorbeeld omdat het leren wat langzamer gaat, omdat er extra uitdaging nodig is, of omdat er andere dingen spelen in het leven van een leerling. Wij signaleren dit tijdig en zorgen voor passende ondersteuning.

Wij werken handelingsgericht. Dat betekent dat wij steeds kijken naar wat een leerling nodig heeft om zich goed te ontwikkelen. Wij richten ons niet alleen op een probleem, maar vooral op de onderwijsbehoeften van een leerling. Denk aan extra instructie, meer oefentijd of juist meer uitdaging.

Daarbij kijken wij altijd naar het hele plaatje. Een leerling ontwikkelt zich in de groep, in contact met de leerkracht en samen met thuis. Daarom stemmen wij onze aanpak zo goed mogelijk af op de leerling, de groep en de ouders. De leerkracht heeft hierin een belangrijke rol. Die kent de leerling in de dagelijkse praktijk en maakt met passende begeleiding en een veilig pedagogisch klimaat vaak het verschil.

Wij kijken niet alleen naar wat lastig is, maar ook naar wat al goed gaat. Wij benutten de sterke kanten van de leerling, de groep, de ouders en de leerkracht. Samen bepalen wij duidelijke doelen en bespreken wij welke ondersteuning nodig is om die doelen te bereiken. Wij werken daarbij planmatig en transparant. Wij volgen de ontwikkeling van de leerling, maken afspraken over de aanpak en kijken regelmatig of die aanpak helpt. Zo zorgen wij samen voor ondersteuning die past bij uw kind.

Op onze school vinden wij het belangrijk dat elke leerling de ondersteuning krijgt die het nodig heeft. Of een leerling nu extra hulp nodig heeft of juist meer uitdaging: wij zorgen voor een passende plek, zo dicht mogelijk bij huis. Zo kunnen leerlingen zich optimaal ontwikkelen, samen met hun klasgenootjes.

Samenwerkingsverband

Scholen in onze regio werken samen binnen een regionaal samenwerkingsverband (SWV) om ervoor te zorgen dat elk kind het onderwijs krijgt dat bij hem of haar past.

Onze school behoort bij het regionale Samenwerkingsverband: PO Veld, Vaart & Vecht
Postbus 277, 7770 AG Hardenberg
<https://www.veldvaartenvecht.nl>

Ons samenwerkingsverband maakt afspraken over de basisondersteuning: de hulp die elke school minimaal moet bieden aan leerlingen die dat nodig hebben. Zo weet u als ouder wat u van onze school mag verwachten. Alle afspraken over basisondersteuning staan beschreven in het ondersteuningsplan <https://www.veldvaartenvecht.nl/over-ons/downloads> van ons samenwerkingsverband.

Basisondersteuning op onze school

Iedere school binnen het samenwerkingsverband garandeert een minimumniveau aan ondersteuning te kunnen bieden. Het samenwerkingsverband heeft gezamenlijke afspraken over deze basisondersteuning. Bij de inrichting van de basisondersteuning zijn preventief werken en handelingsgericht werken sleutelbegrippen. Tevens omvat de basisondersteuning op iedere school een set licht curatieve interventies. Het tot op een bepaald niveau aanbieden van ondersteuning aan leerlingen met extra onderwijsbehoeften maakt deel uit van de basisondersteuning.

Taal

Taalontwikkeling is breed. Sommige kinderen hebben moeite met spreken, luisteren, woordenschat of zinsbouw. Andere kinderen begrijpen taal minder goed, terwijl er ook kinderen zijn die juist meer uitdaging nodig hebben. Wij ondersteunen deze leerlingen met extra uitleg en herhaling voor, tijdens of na de les. Ook oefenen wij extra met teksten en woordenschat. Waar nodig gebruiken wij concreet en visueel materiaal, zoals pictogrammen en stappenplannen. Daarnaast doen wij taalgebruik veel voor en herhalen wij dit regelmatig, zodat leerlingen woorden en zinnen beter leren begrijpen en gebruiken.

Leerlingen die meer aankunnen, krijgen uitdagende taalactiviteiten. Voor de uitbreiding van de woordenschat werken wij onder andere met Logo 3000 en met ondersteuning vanuit de Bibliotheek op school. Op onze school zorgen wij voor een rijke taalomgeving voor alle leerlingen. Wij sluiten aan bij het niveau en de interesses van iedere leerling. Bij de kleuters werken wij met verschillende materialen, spelvormen en werkhoeven. Zo dagen wij jonge leerlingen op een natuurlijke manier uit om te spreken, te luisteren en nieuwe woorden te leren.

In de bovenbouw dagen wij leerlingen uit om verder te denken dan het eerste, voor de hand liggende antwoord. De leerkracht stelt doelgerichte en verdiepende vragen, zodat leerlingen hun mening leren onderbouwen, verbanden leggen en kritisch nadenken.

Lezen

Bij lezen en spelling zien wij soms dat een leerling traag of onnauwkeurig leest, veel fouten maakt of spelling lastig vindt. In dat geval bieden wij gerichte ondersteuning die past bij wat de leerling nodig heeft. Dat kan extra begeleide leestijd zijn, extra oefening in een klein groepje, aanvullende leessessies of visuele ondersteuning bij het lezen en spellen. Ook kunnen wij werken met oefenprogramma's, zoals Bouw!

of Ralphi-lezen. Als dat nodig is, zetten wij ondersteuning in volgens het dyslexieprotocol en gebruiken wij compenserende software, zoals Alinea. Daarnaast besteden wij veel aandacht aan leesbevordering en leesplezier. Zo stimuleren wij leerlingen om vaker te lezen, met meer plezier te lezen en hun leesbegrip verder te ontwikkelen.

Wij dagen onze leerlingen uit om verder te denken dan het eerste, voor de hand liggende antwoord. De leerkracht stelt doelgerichte en verdiepende vragen, zodat leerlingen hun mening leren onderbouwen, verbanden leggen en kritisch nadenken.

Rekenen

Rekenen vraagt van kinderen verschillende vaardigheden. Een kind kan moeite hebben met sommen maken, rekensommen begrijpen of tafels onthouden. Er zijn ook kinderen die juist baat hebben bij extra uitdaging. In dat geval bieden wij extra uitleg met concreet materiaal en zorgen wij voor veel herhaling en visuele ondersteuning. Wij maken daarbij gebruik van stappenplannen en hulpmiddelen die leerlingen houvast geven. Soms worden er andere keuzes gemaakt in de rekenaanpak; bijvoorbeeld werken in werkboeken en niet digitaal.

Daarnaast kunnen wij een gerichte aanpak inzetten met rijke rekenvragen. Leerlingen die meer aankunnen, krijgen uitdagende rekenopgaven of volgen een compacte route door de leerstof. Soms krijgt een leerling extra begeleiding buiten de klas, gericht op een specifiek leerdoel, zoals getal inzicht of automatiseren.

Sociaal-emotionele ontwikkeling en gedrag

Niet ieder kind zit vanzelfsprekend goed in zijn vel, kan samen spelen of gevoelens onder woorden te brengen. Sommige kinderen zijn onzeker, reageren impulsief of vinden het lastig om zich te concentreren en hun werk te plannen. Dat kan invloed hebben op het contact met anderen en op het leren in de klas. Wij ondersteunen leerlingen met gesprekken vanuit het gedachtengoed van de Kindertalentenfluisteraar. Meer hierover leest u in de paragraaf Talentontwikkeling en eigenaarschap. Als dat nodig is, bieden wij daarnaast extra structuur, een rustige werkplek en begeleiding door schoolmaatschappelijk werk.

Op onze school werken wij met KiVa. Deze aanpak helpt om pesten te voorkomen en aan te pakken door de hele groep erbij te betrekken. KiVa richt zich niet alleen op leerlingen die pesten of gepest worden, maar ook op de klasgenoten eromheen. Juist zij kunnen een belangrijke rol spelen bij het stoppen van pesten en het zorgen voor een veilige groep. Meer hierover leest u in de paragraaf KiVa.

Meer- en hoogbegaafdheid

Sommige kinderen hebben meer uitdaging nodig om met plezier en betrokkenheid te blijven leren. Zij kunnen zich snel vervelen, weinig motivatie laten zien of juist meer aankunnen dan het reguliere aanbod in de klas vraagt. In dat geval zorgen wij voor een passend aanbod dat aansluit bij de mogelijkheden van de leerling.

Dat kan bestaan uit verrijkingsopdrachten, minder herhaling van de reguliere lesstof, verdiepende projecten of deelname aan een verrijkingsklas die wij samen met een andere Catent-school organiseren.

Hoe weten wij of onze ondersteuning goed werkt?

De school ontvangt een basisbudget vanuit de middelen voor Passend Onderwijs. Met dit budget versterken wij onze basisondersteuning voor alle leerlingen. Elk jaar evalueren wij onze basisondersteuning. Wij kijken kritisch naar wat goed gaat en waar wij nog beter kunnen. Ook vragen wij onze leerlingen wat zij vinden van de ondersteuning die ze krijgen

Om goed zicht te houden op hoe leerlingen de ondersteuning op school ervaren, vragen wij regelmatig naar hun mening. Leerlingen uit groep 5 tot en met 8 vulden hiervoor de vragenlijst van WMK PO in en hebben hierover een klassengesprek gehad. Voor de leerlingen uit groep 3 en 4 bespraken wij deze onderwerpen in klassengesprekken omdat een vragenlijst voor deze leeftijd vaak minder goed past. Met leerlingen uit groep 1 en 2 voerden wij korte gesprekjes. Zo kregen alle leerlingen de mogelijkheid om hun ervaringen te delen op een manier die bij hun leeftijd past. In de vragen en gesprekken besteedden wij extra aandacht aan de ondersteuning op school. Dat deden wij bewust, omdat wij het belangrijk vinden dat leerlingen kunnen meedenken en meepraten over wat zij nodig hebben.

Uit de opbrengsten blijkt dat leerlingen tevreden zijn over de ondersteuning die zij op school krijgen. Zij geven aan dat er altijd iemand is bij wie zij terecht kunnen als zij hulp nodig hebben, zoals de leerkracht, de onderwijsassistent of de directeur. Ook noemen zij de persoonlijke aandacht als een sterk punt van de school. Leerlingen ervaren het als prettig dat er ruimte is voor individuele en vertrouwelijke gesprekken, waarin zij kunnen aangeven wat zij nodig hebben om goed te leren. Ook over pre-teaching zijn leerlingen positief. In een kleine setting kunnen zij alvast oefenen met de lesstof. Daardoor gaan zij met meer vertrouwen de les in. Daarnaast waarderen leerlingen de extra hulp die zij soms individueel krijgen, omdat dit hen helpt om verder te kunnen.

Leerlingen geven ook aan dat zij voldoende uitdaging krijgen. Er is passend verdiepingswerk beschikbaar, bijvoorbeeld via de weektaak of de knapkast, waarbij zij keuzes kunnen maken die aansluiten bij hun talenten en interesses. Zij voelen zich daarin serieus genomen.

Verder vertellen leerlingen dat zij goed weten hoe het met hun werk gaat. Tijdens de instructie krijgen zij gerichte feedback en aan de instructietafel kan de leerkracht direct met hen meekijken. Ook de verschillende werkplekken in school waarderen zij. Zij kunnen werken in het lokaal, op het leerplein of in het stiltelokaal. Vooral het stiltelokaal vinden leerlingen prettig als zij behoefte hebben aan rust.

De uitkomsten laten zien dat leerlingen zich gezien en gehoord voelen op school. Zij voelen zich veilig en durven aan te geven wanneer zij hulp nodig hebben en wat hen helpt bij het leren. Om hierover met leerlingen in gesprek te blijven, hebben wij afgesproken dat ondersteuning iedere maand terugkomt in de klassenraad. Tijdens dat moment komt de directeur in de klas en is er ruimte om onderwerpen te bespreken die voor leerlingen belangrijk zijn.

Onze ambitie t.a.v onze ondersteuning

- Wij willen de basis ondersteuning in de groep blijven versterken, zodat wij leerlingen nog sneller passende hulp kunnen bieden.
- Wij willen leerkrachten verder scholen in het signaleren van ondersteuningsbehoeften en het bieden van passende begeleiding.

Het volgen van de ontwikkeling van de leerlingen

Wij volgen de ontwikkeling van uw kind zorgvuldig. Dat begint in de klas.

De leerkracht ziet elke dag hoe uw kind werkt, leert en zich voelt. Zo merken wij snel wanneer iets goed gaat of wanneer een leerling extra hulp of uitdaging nodig heeft.

Voor verschillende vakgebieden maken wij plannen voor de groep. Daarin staat welke doelen wij met de leerlingen willen bereiken en hoe wij het onderwijs laten aansluiten bij wat de leerlingen nodig hebben. Twee keer per jaar bekijken wij of deze aanpak goed werkt en passen wij de plannen zo nodig aan. Wij leggen de ontwikkeling vast in individuele overzichten zodat wij goed zicht houden op de voortgang.

Bij de kleuters volgen wij de ontwikkeling met het volgsysteem IEP. De leerkracht bespreekt deze ontwikkeling meerdere keren per jaar met de intern begeleider.

Vanaf groep 3 volgen wij de ontwikkeling van leerlingen met toetsen voor rekenen, spelling en lezen. Vanaf groep 4 komt begrijpend lezen daarbij. We gebruiken hiervoor de toetsen uit de lesmethodes en de toetsen van het volgsysteem IEP. In groep 8 maken de leerlingen de doorstroomtoets.

Daarnaast maken wij gebruik van de CITO-toetsen AVI en de Drie Minuten Toets lezen.

De volgende toetsen worden afgenomen op school:

Toets	sept	okt	nov	dec	jan	feb	maart	april	mei	juni
IEP Rekenen					M3-M8					E3-E7
IEP Taalverzorging					M3-M8					E3-E7
IEP Technisch lezen					M3-M8					E3-E7
IEP Begrijpend lezen					M4-M8					E4-E7
IEP Woordenschat					M7-M8					E7
IEP Doorstroomtoets						M8				
CITO DMT en AVI					M3-M8					E3-E7
Dyslexieprotocol (indien nodig)			Tussen meting 1		Hoofd meting 1			Tussen meting 2		Hoofd meting 2
Signaleringen groep 3 (HS, WS, LS en ES)		HS			WS			LS		ES
Sociaal/Emotioneel (IEP en KiVa)		1-8					1-8			

De verslaggeving van gegevens over leerlingen

In de kleutergroep worden observatielijsten gebruikt om de ontwikkeling van leerlingen te volgen. Wij maken gebruik van het leerlingvolgsysteem IEP.

Vanaf groep 3 worden de vorderingen in de leerstof bijgehouden d.m.v. methodeafhankelijke toetsen. Dit zijn toetsen die horen bij een bepaald vakgebied, zoals rekenen of wereldoriëntatie. De leerling herkent de stijl van de toets, omdat deze hoort bij de methoden die wij gebruiken.

Daarnaast maken wij vanaf groep 3 ook gebruik van methode-onafhankelijke toetsen, die op vaste momenten in het schooljaar worden afgenomen.

Wij maken hierbij hoofdzakelijk gebruik van de toetsen van het IEP Leerlingvolgsysteem.

In ParnasSys (ons leerlingadministratie- en -volgsysteem) bevinden zich deze toetsgegevens en vorderingen van elke leerling per vakgebied van de methode-afhankelijke en -onafhankelijke toetsen. Daarnaast bevinden zich hierin ook de individuele overzichten, observaties, onderzoeksrapporten, verslagen van leerlingbesprekingen, gesprekken met ouder(s)/verzorger(s) en overzichten van rapporten. ParnasSys is alleen toegankelijk voor de leerkracht(en) en de ouder(s)/verzorger(s). Deze gegevens kunnen pas na schriftelijke toestemming van de ouder(s)/verzorger(s), aan derden ter beschikking worden gesteld.

Het Expertiseteam van Catent

Soms is er extra expertise nodig om een kind optimaal te begeleiden. Bijvoorbeeld als u of de leerkracht vragen heeft over de beste aanpak voor uw kind, of als de school het onderwijs op groeps- of schoolniveau wil versterken. In dat geval schakelen wij het Expertiseteam van Catent en/of ambulante begeleiding van het samenwerkingsverband Veld, Vaart en Vecht in. Het expertiseteam van Catent bestaat uit onderwijsadviseurs en onderwijsspecialisten. Zij denken mee over passende oplossingen en ondersteuning.

Aan onze school is een vaste onderwijsadviseur (orthopedagoog, orthopedagoog-generalist of (school)psycholoog) verbonden. Deze adviseur kent de school en de leerlingen goed. Daarnaast zijn er specialisten beschikbaar van zowel het expertiseteam van Catent als het samenwerkingsverband voor specifieke vragen over:

- Het jonge kind
- Leren (rekenen, lezen, taal/spelling)
- Gedrag
- Spraaktaalontwikkeling/communicatie
- Sensorische Informatieverwerking
- Cluster 3 (zeer moeilijk lerende kinderen, kinderen met een lichamelijke beperking, langdurig zieke kinderen)

Als het team specifiek voor uw kind wordt ingeschakeld, informeren wij u altijd hierover. We vragen dan uw mondelinge toestemming om mee te denken over de beste aanpak. Als een specialist uw kind ook daadwerkelijk gaat observeren of begeleiden, hebben we hiervoor schriftelijke toestemming van u nodig. U bent altijd op de hoogte en betrokken bij dit proces.

Beschikbare expertise in de school

Op onze school werken leerkrachten met verschillende specialismen. Deze expertise zetten we niet alleen in voor hun eigen groep, maar ook voor andere leerlingen en collega's. Zo zorgen we ervoor dat alle leerlingen profiteren van de kennis die binnen onze school aanwezig is.

Binnen onze school is verschillende expertise aanwezig, waaronder een Master of Education op het gebied van begeleiding en een beeldcoach.

Onderwijskundig rapport

Indien een leerling vroegtijdig onze school verlaat (bijv. door verhuizing) dan is de school wettelijk verplicht een onderwijskundig rapport op te stellen en dit op te sturen naar de nieuwe school. Het rapport bevat naast leerling gegevens ook informatie over de leerprestaties van de leerling. Het rapport wordt opgesteld door de betreffende leerkracht en ter goedkeuring aan de directie voorgelegd.

Ouder(s)/verzorger(s) hebben recht op inzage van het onderwijskundige rapport.

Solidariteitsbudget

Soms heeft uw kind extra ondersteuning of hulpmiddelen nodig die wij als school niet zelf kunnen bieden. In dat geval bekijken wij samen met u of een aanvraag voor het solidariteitsbudget van Catent past. Met dit budget kunnen wij extra ondersteuning inzetten voor uw kind.

Wij doen dat bijvoorbeeld als uw kind zonder extra hulp mogelijk naar een andere vorm van onderwijs zou gaan, terwijl wij verwachten dat uw kind met passende begeleiding bij ons op school kan blijven. Ook bij een medische situatie of een medische ondersteuningsvraag kan een aanvraag nodig zijn. Dat geldt ook als uw kind heel intensieve ondersteuning nodig heeft en daarvoor speciale begeleiding of expertise nodig is die wij niet standaard op school hebben.

Voordat wij een aanvraag indienen, bespreken wij dit altijd eerst met u. In een gesprek met de leerkracht, de intern begeleider en een onderwijsspecialist van Catent kijken wij samen wat uw kind nodig heeft en wat wij kunnen bieden. U ontvangt van dit gesprek altijd een verslag. Daarna vullen wij samen het aanvraagformulier in. U en de school ondertekenen dit formulier.

Een commissie van Catent beoordeelt vervolgens de aanvraag. In deze commissie zitten onderwijsspecialisten. Zij kijken naar de ondersteuningsbehoefte van uw kind en naar de mogelijkheden binnen onze school. Daarna beslissen zij of uw kind extra ondersteuning krijgt. Deze extra ondersteuning heet een arrangement. Dat kan bijvoorbeeld extra begeleiding zijn of een hulpmiddel voor uw kind.

Heeft u vragen over dit proces? Neem dan gerust contact met ons op. Wij denken graag met u mee over passende ondersteuning voor uw kind.

Verlengde kleuterperiode, een klas overdoen of versnellen/verrijken

Elk kind ontwikkelt zich in een eigen tempo. Daarom kijken wij zorgvuldig welke stap het beste past bij een leerling. Bij de overgang van groep 2 naar groep 3 kan dat betekenen dat een leerling doorstroomt naar groep 3, nog een jaar extra tijd krijgt in groep 2 of in bijzondere gevallen versneld doorstroomt. Vanaf groep 3 kan een leerling soms een leerjaar overdoen of overslaan.

Bij deze afweging kijken wij altijd naar de brede ontwikkeling van een leerling.

Wij letten niet alleen op wat een leerling al kan op het gebied van taal en rekenen, maar ook op de sociaal-emotionele ontwikkeling, motoriek, werkhouding, zelfstandigheid en schoolrijpheid. Niet alles hoeft al volledig ontwikkeld te zijn.

Ook in groep 3 blijft een leerling zich verder ontwikkelen. Een beslissing over de overgang nemen wij zorgvuldig en in meerdere stappen. De leerkracht volgt de ontwikkeling van de leerling in de groep en brengt signalen in beeld met observaties en de gegevens die de school gebruikt om de ontwikkeling te volgen. Als er twijfel is over de meest passende vervolgstap, bespreekt de leerkracht dit met de intern begeleider en met ouders. Samen kijken wij wat de leerling nodig heeft en welke mogelijkheden er zijn. Soms vragen wij daarbij een extra deskundige om mee te denken. Wij vinden het belangrijk dat ouders gedurende dit proces goed betrokken zijn. Wij bespreken onze bevindingen, luisteren naar uw beeld van uw kind en leggen uit welke afwegingen wij maken. Wij streven ernaar om samen tot een besluit te komen. De school neemt uiteindelijk de beslissing over de plaatsing. Voor kinderen die zijn geboren tussen 1 oktober en 31 december geldt dat wij extra zorgvuldig kijken naar wat zij nodig hebben in de overgang naar groep 3. Deze kinderen zijn vaak de jongsten van de groep. Daarom bekijken wij per leerling of doorstroom naar groep 3 passend is, of dat een extra jaar in groep 2 beter aansluit bij de ontwikkeling.

Extra ondersteuning op onze school

Het kan zijn dat een kind extra ondersteuning nodig heeft die verder gaat dan de basisondersteuning die wij op school bieden. Bijvoorbeeld als uw kind een aangepast leerprogramma volgt, ook wel een eigen leerlijn genoemd. In dat geval stellen wij een Ontwikkelingsperspectief (OPP) op. Dit is een plan waarin wij samen met u en uw kind vastleggen wat de doelen zijn, welke ondersteuning wij bieden en hoe wij de voortgang volgen.

Een OPP helpt ons om doelgericht en planmatig te werken. Zo kunnen wij samen met u en uw kind de ontwikkeling goed in de gaten houden en waar nodig bijsturen. Wij vinden het belangrijk dat uw kind zich optimaal kan ontwikkelen, met realistische doelen die passen bij zijn of haar mogelijkheden. Door regelmatig met u en uw kind te evalueren, zorgen wij ervoor dat de ondersteuning altijd aansluit bij wat nodig is.

Wij stellen een OPP op als:

- Uw kind extra ondersteuning nodig heeft die verder gaat dan de basisondersteuning van de school.
- Uw kind een eigen leerlijn volgt voor één of meerdere vakken.

Voordat wij een eigen leerlijn vaststellen, overleggen wij altijd met het Expertiseteam van Catent. Zo zorgen wij ervoor dat deze keuze goed doordacht is en past bij de behoeften van uw kind.

Wat in een OPP opgenomen wordt vindt u hier:

[Ontwikkelingsperspectief opstellen en registeren | Inspectie van het onderwijs](#)

Als ouder heeft u instemmingsrecht op het deel van het OPP waarin de concrete ondersteuning voor uw kind staat. Dit betekent dat u akkoord moet gaan met de afspraken die wij maken over welke ondersteuning uw kind krijgt. Daarnaast vinden wij het belangrijk dat uw kind zelf ook meepraat over zijn of haar leerdoelen en ondersteuning. Dit noemen wij het hoorrecht. Wij nemen de mening van uw kind serieus en betrekken deze bij het opstellen en aanpassen van het OPP.

Heeft u vragen over het OPP of wilt u meer weten over de ondersteuning voor uw kind? Neem dan gerust contact met ons op. Wij bespreken graag met u hoe wij samen de beste aanpak voor uw kind kunnen realiseren.

Wanneer een andere school passender is

Het kan voorkomen dat onze basisschool niet de juiste ondersteuning kan bieden voor uw kind. In dat geval kijken wij samen met u of een andere basisschool, een speciale basisschool (SBO) of een school voor speciaal onderwijs (SO) een betere plek is. Dit bespreken wij altijd eerst met u en alle betrokkenen, zoals de leerkracht, de intern begeleider en een onderwijsadviseur.

Als wij samen besluiten dat een andere school beter past bij de behoeften van uw kind, vragen wij een *Toelaatbaarheidsverklaring* (TLV) aan. Dit is een officiële verklaring waarmee uw kind naar het speciaal (basis)onderwijs kan. Een speciale commissie van het samenwerkingsverband Passend Onderwijs beoordeelt de aanvraag en beslist of uw kind in aanmerking komt.

Heeft u vragen over dit proces of over Passend Onderwijs? Neem dan gerust contact op met de directeur of de intern begeleider van onze school. Zij denken graag met u mee. Meer informatie vindt u ook op de website van [Catent](http://Catent.nl) of op www.passendonderwijs.nl.

Bezwaar maken tegen een beslissing

Bent u of is de school het niet eens met de beslissing van de commissie over de toelating van uw kind tot het speciaal (basis)onderwijs (S(B)O)? Dan kunt u of de school bezwaar maken.

Wij vragen u om eerst contact op te nemen met de directeur Onderwijs & Kwaliteit. Vaak kunnen wij samen tot een oplossing komen. Mocht dat niet lukken, dan kunt u officieel bezwaar indienen. Catent is hiervoor aangesloten bij een landelijke bezwaarcommissie.

Heeft u vragen over deze procedure? Neem dan gerust contact op met de directeur of de intern begeleider van onze school. Zij helpen u graag verder.

Resultaten doorstroomtoets

In groep 8 maken de leerlingen de doorstroomtoets. Deze toets geeft extra informatie over het niveau van uw kind en helpt ons bij het geven van een schooladvies voor het voortgezet onderwijs. De uitslag bekijken wij altijd samen met de gegevens die wij al van uw kind hebben.

Wij kijken ook naar de resultaten van de doorstroomtoets over de afgelopen drie schooljaren. Daarbij letten wij op de referentieniveaus die leerlingen hebben behaald. Deze uitkomsten geven inzicht in hoeverre onze school erin slaagt goed onderwijs te bieden. Tegelijk vormen zij niet het enige beeld. Wij gebruiken ook andere gegevens om de kwaliteit van ons onderwijs te volgen.

Op basis van de opbrengsten van de afgelopen drie jaar voldoen wij wel aan de norm die de inspectie voor onze school stelt.

Schoolweging:	Score van de school 3-jaarlijks	Signaleringswaarde 3-jaarlijks	Landelijk gemiddeld 3-jaarlijks
28,31			
1F	98,9%	85%	96,4%
2F/1S	69%	48,6%	59,8%

De 3-jaarlijkse score van de school bevindt zich ruim boven de 3-jaarlijkse signaleringswaarde welke de school moet behalen.

Schooladvies Voortgezet Onderwijs

Wij begeleiden onze leerlingen naar een passende plek in het voortgezet onderwijs. Daarbij kijken wij naar het niveau dat past bij de kennis, vaardigheden, motivatie en werkhouding van uw kind.

Voor het schooladvies gebruiken wij meerdere bronnen: de gegevens uit ons leerlingvolgsysteem, de observaties van de leerkrachten en de gesprekken met u en uw kind. Wij vergelijken het uiteindelijke advies met het voorlopig schooladvies die wij eerder aan het einde van groep 7 hebben vastgesteld.

In januari ontvangt uw kind het voorlopig schooladvies. Vanaf eind januari maken leerlingen in groep 8 de doorstroomtoets.

Is de uitslag van de doorstroomtoets hoger dan het voorlopig advies? Dan bekijken wij het schooladvies opnieuw en passen wij het advies aan. Alleen als een wijziging niet in het belang van uw kind is, kan de school gemotiveerd besluiten dat niet te doen. Wij bespreken dit altijd met u en leggen het besluit vast in het leerlingadministratiesysteem. Eind maart meldt u uw kind aan bij een middelbare school.

In 2026 stromen onze leerlingen uit naar de volgende niveaus:

Niveau	Aantal leerlingen
PRO (Praktijkonderwijs)	
VMBO BB (basis beroeps)	
VMBO BB/KB (basis/kader beroeps)	50%
VMB KB (kader beroeps)	
VMBO KB/TL (kader beroeps/theoretische leerweg)	
VMBO TL (theretische leerweg)	
VMBO TL/HAVO	50%
HAVO	
HAVO/VWO	
VWO	

Sociale ontwikkeling

Op school leren leerlingen hoe zij op een goede manier met anderen omgaan en hoe zij deelnemen aan de samenleving. Het gaat bijvoorbeeld om samenwerken, ruzies oplossen en voor jezelf opkomen. Deze vaardigheden dragen bij aan een fijne en veilige sfeer op school en helpen leerlingen om zich goed te ontwikkelen. Zo leren zij stap voor stap om actief en positief mee te doen in de maatschappij.

Op onze school werken wij met KiVa. Met deze aanpak voorkomen en stoppen wij pesten door de hele groep erbij te betrekken. Leerlingen leren signalen van pesten herkennen, voor elkaar op te komen en samen te zorgen voor een veilige en fijne klas. Zo ontdekt uw kind dat het verschil kan maken.

Naast de leerontwikkeling volgen wij de sociaal-emotionele ontwikkeling van onze leerlingen. Wij gebruiken hiervoor IEP LVS.

Met WMK PO en KiVa volgen wij hoe leerlingen zich voelen en hoe zij functioneren in de groep. Jaarlijks meten wij hiermee ook hoe leerlingen de veiligheid op school beleven. Vanaf groep 5 vullen leerlingen hiervoor zelf een vragenlijst in. Zo krijgen wij een breed en betrouwbaar beeld van de groep en van individuele leerlingen. Wij bespreken de uitkomsten met de groepsleerkracht en de intern begeleider. Daarna kijken wij, samen met ouders, welke begeleiding of aanpak het beste past. Vervolgens volgen wij de ontwikkeling van uw kind en bekijken wij of deze aanpak werkt.

De resultaten helpen ons om het pedagogisch klimaat in de groep veilig en prettig te houden en leerlingen op tijd de ondersteuning te geven die zij nodig hebben.

6 DE OUDER(S)/VERZORGER(S) EN OUDERBETROKKENHEID

Hoe ouder(s)/verzorger(s) worden betrokken

Een goede samenwerking tussen ouders en school helpt uw kind in de ontwikkeling. Daarom vinden wij goed contact met u belangrijk. Als er thuis iets speelt dat invloed kan hebben op hoe uw kind zich voelt of gedraagt op school, horen wij dat graag.

Zo kunnen wij uw kind beter begrijpen en ondersteunen.

Wij willen dat het contact met school laagdrempelig is. Voor en na schooltijd kunt u de leerkracht van uw kind meestal kort aanspreken voor een vraag of mededeling. Is er meer tijd nodig of komt het op dat moment niet goed uit, dan maakt de leerkracht met u een afspraak voor een ander moment.

Naast deze korte contactmomenten organiseren wij ook informatieavonden, inloopochtenden en rapportgesprekken. Ook informeren wij u op verschillende manieren over onze visie, werkwijze en praktische zaken op school. Hieronder vindt u een overzicht van de documenten en middelen die we daarvoor gebruiken:

- schoolgids;
- jaarkalender;
- nieuwsbrieven;
- oudercontactmomenten;
- onderwijsuurtjes;
- website;
- kleutergids.

De communicatie tussen ouder(s)/verzorger(s) en school verloopt grotendeels via de schoolapp Parro. Meer informatie hierover kunt u vinden in hoofdstuk 7.

Het voortgangsgesprek & het driehoeksgesprek & rapport

Een aantal keer per schooljaar lichten wij u in over de vorderingen van uw kind.

U krijgt van de leerkracht via Parro een uitnodiging om u hiervoor in te schrijven.

Het eerste voortgangsgesprek vindt in november plaats, dit keer nog zonder rapport.

De andere twee voortgangsgesprekken vinden in maart en juni plaats en zijn o.a.

naar aanleiding van de rapporten, waarin de resultaten van het handelen van uw kind verwerkt zijn en de wijze waarop uw kind zich in de school gedraagt.

Leerlingen in groep 2 tot en met 8 krijgen twee keer per jaar een rapport.

Voor leerlingen in groep 1 hangt dit af van het moment waarop zij instromen.

Elke leerling krijgt vanaf groep 6 op vastgestelde momenten een driehoeksgesprek.

In groep 6 is dit tijdens het tweede voortgangsgesprek en daarna vanaf het tweede voortgangsgesprek in groep 7 t/m eind groep 8.

Wij willen onze leerlingen leren hoe ze eigenaar kunnen worden van hun ontwikkeling.

Wij werken aan eigenaarschap, zelfbewustzijn en intrinsieke motivatie.

Tijdens de driehoeksgesprekken schuiven zowel de leerling, ouder(s)/verzorger(s) als leerkracht(en) aan. Door niet óver de leerling te praten maar juist mét de leerling, wordt de betrokkenheid en het eigenaarschap vergroot.

De leerlingen van groep 6, 7 en 8 bereiden het driehoeksgesprek in maart zelf op school voor met een formulier. Dit formulier gaat mee naar huis, wordt eventueel besproken en aangevuld samen met ouders en wordt vervolgens weer ingeleverd bij de eigen leerkracht.

Schooladviesgesprekken VO groep 8

De basisschool is verplicht om voor 1 april het definitieve schooladvies voor het VO aan leerlingen van groep 8 te geven. In het voorlopig advies gesprek in november wordt met ouders en leerlingen al gesproken over de Plaatsingswijzer.

De Plaatsingswijzer wordt nu gebruikt om een zo passend mogelijk advies te geven. De leerkrachten kijken hier nog eens kritisch naar en geven op basis van de gehele loopbaan op de basisschool van de leerling een definitief advies.

Terugkoppeling IEP doorstroomtoets groep 8

Samen met ouder(s)/verzorger(s) en de leerling wordt de IEP doorstroomtoets groep 8 nader uitgelegd. De doorstroomtoets geldt voor alle leerlingen als tweede gegeven. Wanneer het resultaat op de doorstroomtoets hoger uitvalt dan verwacht, moet de basisschool het advies naar boven bijstellen. Alleen als het in het belang is van de leerling, kan de school besluiten het advies niet te verhogen. De school moet dit motiveren.

De algemene informatiemiddag

Wij organiseren aan het begin van het schooljaar een oudermiddag waarop u, naast een kennismaking met de ouder(s)/verzorger(s) en leerkracht(en) van de groep van uw kind, ook allerlei informatie krijgt over bijv. methodes die gebruikt worden in de verschillende klassen en andere (praktische) zaken.

Activiteiten waaraan ouder(s)/verzorger(s) deelnemen

Vele activiteiten op school zouden zonder hulp van ouder(s)/verzorger(s) nauwelijks of niet gerealiseerd kunnen worden. Wij doen dan ook regelmatig een beroep op ouder(s)/verzorger(s) en gelukkig nooit tevergeefs. Indien u als ouder(s)/verzorger(s) ondersteunende werkzaamheden verricht op school, geschiedt dit onder verantwoording van school. Als algemene regel geldt dat de lopende onderwijsactiviteiten niet belemmerd mogen worden en dient door de helpende ouder(s)/verzorger(s) de privacy van de leerlingen in acht genomen te worden.

Ondersteuning vindt plaats op vele gebieden zoals:

- excursies;
- schoolreisjes en evt. schoolkamp;
- sportdagen;
- festiviteiten en vieringen;
- klus-/schoonmaakavond;
- werkgroepen.

Oudervereniging

Bij de inschrijving van uw kind wordt u automatisch lid van onze Oudervereniging (OV). Iedere ouder of verzorger maakt hier deel van uit. Wilt u géén lid zijn? Dan kunt u dit kenbaar maken bij de directie.

De Ouderraad (OR) vormt het bestuur van de Oudervereniging. Dit is een groep vrijwillige ouders die zich inzet voor een nog leukere en betere school. De OR organiseert bijvoorbeeld extra activiteiten voor de leerlingen, zoals feesten, themaweekes of uitjes. Ook denken zij mee over schoolzaken en helpen zij bij het versterken van het contact tussen ouder(s)/verzorger(s), leerkrachten en leerlingen. De Ouderraad werkt altijd nauw samen met het team van de school. Heeft u een goed idee, een vraag of wilt u zelf meedoen? Neem dan contact op via directie.theresia@catent.nl. Wij staan open voor uw input!

Vrijwillige ouderbijdrage

Op onze school vinden wij het belangrijk dat leerlingen niet alleen leren uit boeken, maar ook leuke en leerzame ervaringen opdoen buiten de lessen om. Denk bijvoorbeeld aan schoolfeesten, uitstapjes, creatieve workshops of sportdagen. Deze activiteiten vallen buiten het verplichte onderwijsprogramma en worden niet betaald door de overheid. Om ze toch mogelijk te maken, vragen wij ouders om een vrijwillige ouderbijdrage.

De bijdrage is vrijwillig. Wij vinden het belangrijk dat alle leerlingen kunnen meedoen met onze extra activiteiten, ook als u (een deel van) de bijdrage niet kunt of wilt betalen. Uw kind doet dus altijd mee, ongeacht of u bijdraagt.

De ouderbijdrage wordt gebruikt voor activiteiten zoals:

- Schoolreisjes en uitjes
- Feesten en vieringen, zoals Sinterklaas of het schoolkamp
- Workshops of gastlessen
- Materialen voor speciale projecten

Dit schooljaar vragen wij een vrijwillige bijdrage van € 47,50 per leerling. Dit bedrag is vastgesteld door de MR, in overleg met het bestuur van de Oudervereniging. Het bestuur van de oudervereniging zorgt voor de inning, het beheer en de besteding van het geld. De oudervereniging legt hierover verantwoording af aan alle ouders. Daarnaast wordt er een extra vrijwillige bijdrage gevraagd van € 60,- per leerling voor het schoolkamp van groep 7/8.

Ook de Medezeggenschapsraad (MR), waarin ouders zitting hebben, heeft ingestemd met dit bedrag en de manier waarop het besteed wordt. Heeft u vragen of wilt u meer weten over de besteding? Neem dan gerust contact op met de Oudervereniging of de school.

Oud papier & Bag2school

De ouderbijdrage op onze school is, zeker landelijk gezien, laag te noemen. Dit komt omdat er nog twee andere belangrijke bronnen van inkomsten voor de oudervereniging bestaat: de maandelijkse oud papierinzameling in het dorp en het inzamelen van kleding via Bag2school.

De Medezeggenschapsraad (MR)

De medezeggenschapsraad, kortweg MR, denkt mee over het beleid van de school. In de MR zitten ouders en teamleden. Zij praten mee over onderwerpen die belangrijk zijn voor de school en voor de leerlingen. De rechten en taken van de MR zijn geregeld in de Wet medezeggenschap op scholen (WMS) en uitgewerkt in het MR-reglement van Stichting Catent.

In onze MR hebben ouders en teamleden zitting. Ouders en teamleden zijn daarbij gelijkwaardige gesprekspartners. De directeur is als adviseur bij de MR betrokken. Een MR-lid heeft zitting voor een periode van drie jaar. De MR vergadert ongeveer zes keer per jaar en geeft advies of instemming bij onderwerpen die over het schoolbeleid gaan.

Het MR-reglement ligt ter inzage bij de directeur. U vindt het ook op onze website en op de website van Stichting Catent: Medezeggenschap.

Leden van de MR zijn:

Jolene Lomans-Van leeuwen	(oudergeleding)
Michel Bussink	(oudergeleding)
Ester Koop-Gossen	(personeelsgeleding)
Milja Immink	(personeelsgeleding)

Wilt u een onderwerp onder de aandacht brengen van de MR, heeft u een vraag of wilt u meer weten over het werk van de MR? Neem dan contact op via e.koop@catent.nl. De MR hoort graag wat er leeft onder ouders en denkt mee over onderwerpen die voor de school en de leerlingen belangrijk zijn.

Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR)

In 1995 heeft ook de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) haar intrede gedaan. Een overkoepelend orgaan van alle Medezeggenschapsraden van de scholen van Catent (ons bevoegd gezag). De reden is duidelijk: vaak moeten onderwerpen besproken worden die voor alle MR's van de afzonderlijke scholen van de stichting van belang zijn. Het bespaart tijd en het werkt efficiënter als schooloverstijgende zaken gezamenlijk kunnen worden besproken. Het spreekt vanzelf dat ook de bevoegdheden van de GMR nauwkeurig in een reglement zijn vastgelegd.

Zowel MR als GMR zijn bevoegd om voorstellen te doen, standpunten kenbaar te maken, adviezen te geven, instemming te verlenen of zich te onthouden van stemming van voorstellen van het bestuur. De GMR vertegenwoordigt alle scholen van Stichting Catent. In de GMR wordt de school vertegenwoordigd door een GMR-lid. Het beleid van een school vormgeven en uitvoeren, is steeds meer een taak van leerkrachten, ouder(s)/verzorger(s), directies en bestuur samen. De MR en GMR zijn de geledingen om invloed te hebben op het beleid. Alle onderwerpen die de school raken, komen hier aan bod. Mocht u een bepaald onderwerp graag behandeld zien, dan kan de MR de plek zijn om dit aan te kaarten.

Onderwijsuurtjes

Wanneer ouder(s)/verzorger(s) hun kind bij ons aanmelden, ontvangen zij een rondleiding door de school. Tijdens deze rondleiding geven wij uitgebreide informatie over onze visie op onderwijs, onze werkwijze en de dagelijkse praktijk binnen de school. Bij de start in groep 1 en 2 krijgen ouder(s)/verzorger(s) daarnaast een specifieke toelichting op het onderwijs in de onderbouw.

Vanaf groep 3 merkt school dat ouder(s)/verzorger(s) minder vaak de school binnenkomen, terwijl school het belangrijk vinden dat ouder(s)/verzorger(s) betrokken blijven bij de ontwikkeling en het leren van hun kind(eren). Om deze betrokkenheid te stimuleren organiseert school drie keer per schooljaar een onderwijsuurtje voor ouder(s)/verzorger(s) van de groepen 3 tot en met 8.

Op deze manier wil school ouder(s)/verzorger(s) actief meenemen in het leerproces van hun kinderen en de samenwerking tussen thuis en school versterken.

Medisch Handelen

Voor alle scholen van Stichting Catent is, in samenspraak met de jurist van Catent, het protocol Medisch Handelen aangepast aan de huidige wetgeving. De conclusie die daaruit op stichtingsniveau getrokken is, is dat al het personeel behoed moet worden om medische handelingen te verrichten. Wij zijn dan ook niet bevoegd en niet bekwaam om medische handelingen uit te voeren en/of om medicijnen te verstrekken. Wij zijn daarin niet onderlegd, maar worden, als wij dat wel zouden doen, in gerechtelijke procedures wel verantwoordelijk gehouden en hoofdelijk aansprakelijk gesteld. Dit kan verstrekken gevolgen hebben. Het volledige protocol staat op de website van de school.

Op stichtingsniveau is besloten dat wij ook geen medische handelingen verrichten in de zin van incidenteel of structureel gedoceerd kuurtjes of pilletjes geven op verzoek van ouder(s)/verzorger(s). Deze handeling zal de leerling zelf moeten doen of er zal een andere oplossing moeten komen. Het lijkt misschien wat overdreven en doorgeslagen maar wij willen en moeten verwijtbaar gedrag c.q. nalatigheid op dit terrein hiermee uitsluiten.

Bij leerlingen met b.v. allergieën waarbij in noodsituaties b.v. een EPI-pen gehanteerd moet worden, spreken wij van acute en/of levensreddend handelen en dat is een plicht van iedere burger. Uiteraard mogen en moeten wij ook wel 1^e hulp verlenen in de vorm van pleister plakken, een verbandje aanleggen en/of bij een ernstige of acute vorm van medische noodzaak de huisarts inschakelen of desgewenst 112 bellen. Uiteraard wordt u dan ook meteen ingeschakeld. Bij minder hoge noodzaak zullen wij u na schooltijd benaderen om u bij te praten over een ongelukje, mocht dit noodzakelijk zijn.

Wij hopen dat u begrip heeft voor deze ontwikkeling en nadenkt over een mogelijke oplossing in geval van medicatie toediening onder schooltijd.

Bij gescheiden ouders

Wij informeren ouders en verzorgers zo goed mogelijk over de ontwikkeling van hun kind. Daarbij volgen wij de wettelijke regels en het beleid van onze stichting. Ouders met gezag ontvangen altijd dezelfde mondelinge en schriftelijke informatie over hun kind. Heeft een ouder geen gezag, dan geven wij op verzoek informatie over belangrijke zaken, zoals de ontwikkeling op school en het welzijn van het kind, voor zover de wet dat toestaat.

Ook voogden en verzorgers, zoals pleegouders of stiefouders die meeverzorgen, kunnen informatie ontvangen over het kind. Nieuwe partners die geen verzorger zijn, krijgen alleen informatie als de ouder met gezag daarvoor toestemming geeft. Zijn ouders gescheiden, dan blijft de school neutraal. Wij gaan ervan uit dat ouders elkaar zelf informeren. Lukt dat niet, dan houden wij ons aan de wettelijke afspraken. Beide ouders met gezag ontvangen dan dezelfde informatie. Officiële formulieren laten wij in principe door beide ouders met gezag ondertekenen. Heeft één ouder het gezag, dan informeren wij de andere ouder alleen op verzoek en voor zover de wet dat toestaat. Wij verstrekken geen informatie als dat niet in het belang van het kind is of als een rechter dat heeft bepaald.

Wat wij van ouders vragen

Om goed en zorgvuldig te kunnen communiceren, vragen wij u om bij inschrijving duidelijk aan te geven hoe de gezinssituatie en het gezag zijn geregeld. Als dat van toepassing is, ontvangen wij ook graag de adresgegevens van beide ouders. Verandert er iets in het gezag, de omgangsregeling of andere belangrijke afspraken, dan vragen wij u om ons daar op tijd over te informeren.

De verkeersouder en het Drents verkeersveiligheidslabel

Op onze school is ook een verkeersouder actief. Samen met de directeur is de verkeersouder de contactpersoon tussen school en gemeente inzake verkeersaangelegenheden rondom school. Samen met de verkeersouders van andere scholen zijn er regelmatig bijeenkomsten rondom bepaalde thema's en hebben ze gezamenlijke inspraak inzake het verkeersbeleid van de gemeente.

Het Drents Verkeersveiligheidslabel (DVL) is een kwaliteitskeurmerk voor basisscholen die verkeersveiligheid een vaste plaats geven in hun schoolbeleid. Belangrijk hierbij zijn de verkeerslessen op scholen, de ouderparticipatie en een verkeersveilige omgeving. Scholen die in het bezit zijn van het label laten zien dat zij verkeersveiligheid een vaste plaats geven in hun schoolbeleid. Om het label te verdienen, moet een school voldoen aan een aantal criteria.

Onze school voldoet aan deze criteria en is in bezit van dit kwaliteitskeurmerk.

7 VEILIGHEID

Veiligheid en een prettige sfeer op school vinden wij heel belangrijk. Wij willen dat alle leerlingen en medewerkers zich veilig, gerespecteerd en gelukkig voelen.

Daarom hebben wij een veiligheidsplan opgesteld, dat ook wettelijk verplicht is.

Hierin staat hoe wij pesten, agressie, discriminatie en andere vormen van ongepast gedrag voorkomen en aanpakken. Ook beschrijven wij hoe wij de veiligheid op school continu in de gaten houden, bijvoorbeeld door jaarlijks te vragen hoe leerlingen de sfeer ervaren. Onze medezeggenschapsraad (MR) heeft instemming gegeven aan dit plan, omdat ook zij vinden dat veiligheid op school prioriteit heeft.

Wij doen er alles aan om van onze school een plek te maken waar iedereen zich thuis voelt en met plezier naartoe gaat. Het veiligheidsplan vindt u [hier](#) of kunt u opvragen bij de directeur.

Antipestprogramma

Op onze school werken wij met KiVa, een aanpak die pesten voorkomt en aanpakt door alle leerlingen in de groep te betrekken. KiVa richt zich niet alleen op leerlingen die pesten of gepest worden, maar vooral op de omstanders: de klasgenoten die vaak zien wat er gebeurt, maar niet altijd weten hoe ze kunnen helpen. Want juist die leerlingen hebben de kracht om pesten te stoppen.

Bij ons leren leerlingen dat ze samen kunnen zorgen voor een klas waarin pesten geen kans krijgt. Ze leren bijvoorbeeld hoe ze signalen van pesten kunnen herkennen en wat ze kunnen doen als ze iets zien gebeuren. Dat kan door hulp te halen, de gepeste klasgenoot te steunen of de pester duidelijk te maken dat zijn gedrag niet oké is. Tijdens KiVa-lessen oefenen leerlingen met rollenspellen en groepsopdrachten, zodat ze leren hoe ze vriendelijk met elkaar omgaan, conflicten oplossen en elkaar helpen.

KiVa leert leerlingen ook dat iedereen belangrijk is in de groep. Of je nu stil bent of druk, populair of niet: elk kind kan een verschil maken door op te staan tegen pesten. Voor uw kind betekent dit dat hij of zij leert om niet weg te kijken, maar juist in actie te komen als er iets niet klopt. Dat geeft zelfvertrouwen en zorgt voor een fijne, veilige sfeer in de klas.

Komt uw kind toch in aanraking met pestgedrag? Neem dan contact op met Ester Koop, onze antipestcoördinator. Zij is jouw eerste aanspreekpunt en zorgt ervoor dat wij pestgedrag op een goede en gestructureerde manier aanpakken. Zo werken wij samen aan een veilige en fijne school voor alle leerlingen.

Monitor Sociale Veiligheid

Elk schooljaar monitoren wij de veiligheidsbeleving van onze leerlingen d.m.v. IEP en worden de Quick Scan vragenlijst WMK PO Veiligheid en de KiVa vragenlijst afgenomen bij ouder(s)/verzorger(s), leerlingen en leraren. De belangrijkste resultaten en onze conclusies hieruit delen met de MR en beschrijven wij in een nieuwsbrief zodat u als ouder kunt zien hoe wij werken aan een veilige school.

Privacy

Wij gaan zorgvuldig om met de persoonsgegevens van leerlingen, ouders en medewerkers. Dat doen wij volgens de privacyregels die hiervoor gelden.

Wilt u weten hoe we omgaan met persoonsgegevens? Dan vindt u meer informatie in de privacyverklaring en andere privacy-informatie op de website van Stichting Catent: [Privacyverklaring](#). Heeft u vragen of opmerkingen over privacy, dan kunt u mailen naar privacy@catent.nl.

Verwerking leerling gegevens

Inschrijfformulier

Op basis van wat u over onze school leest, hoort etc. volgt meestal een verdere mondelinge kennismaking op de school. Als de kennismaking uiteindelijk leidt tot een aanmelding, gevolgd ook door een inschrijving, wil de school graag beschikken over de juiste informatie. U als ouder(s)/verzorger(s) wordt gevraagd om deze informatie te verstrekken. Daarvoor wordt gebruik gemaakt van een of meerdere (digitale) formulieren. Gemakshalve noemen wij dit formulier 'inschrijfformulier'.

De meeste vragen op het formulier spreken voor zich. Een aantal vragen zijn wij wettelijk verplicht aan u te stellen.

De gegevens die u heeft ingevuld op het aanmeldformulier, worden - zoals hiervoor al aangegeven - opgeslagen in het administratiesysteem van onze school.

Uiteraard worden deze gegevens vertrouwelijk behandeld. En - zoals hiervoor aangegeven - worden de gegevens door ons beveiligd. De toegang tot de administratie is- zoals eerder gemeld - beperkt tot alleen personeel die de gegevens strikt noodzakelijk nodig heeft.

Gebruik van digitaal leermateriaal

Tijdens de lessen maken wij gebruik van een aantal digitale leermaterialen. Veelal op het niveau van Stichting Catent worden strikte afspraken gemaakt met uitgevers, distributeurs en leveranciers van leermiddelen over het gebruik van bepaalde leerling gegevens. Op basis van een modelbewerkerovereenkomst behorende bij de sector primair onderwijs leggen wij deze afspraken schriftelijk vast.

Onder andere geven wij leerlingen eenvoudig toegang tot digitaal leermateriaal via 'Basispoort' en 'MOO'. Deze software maakt het geven van onderwijs op maat via gedigitaliseerde leermiddelen mogelijk. Het maken van bijvoorbeeld een online toets is alleen mogelijk als de docent weet welke leerling de antwoorden heeft ingevoerd. Hiervoor zijn leerling gegevens nodig. Het gaat dan om gegevens als een identificatienummer van Basispoort, voornaam, achternaam, tussenvoegsel, geboortedatum, leerlingkey, groepskey, groepsnaam, jaargroep, geslacht, en het identificatienummer van de school. Er worden bij instanties als 'Basispoort' en 'MOO' geen leer- of toets resultaten opgeslagen en/of uitgewisseld.

Leerling informatie delen met andere organisaties, niet zijnde organisaties gericht op digitale leermaterialen, wordt alleen gedaan als u daar toestemming voor geeft, tenzij de uitwisseling verplicht is volgens de wet.

Gebruik foto's en video's

Onze school- en kleutergids, website, nieuwsbrieven etc. zijn belangrijke informatiebronnen voor ouder(s)/verzorger(s) die op zoek zijn naar een school voor hun kind(eren). Met foto's e.d. laten wij zien waar wij als school mee bezig zijn. Voor het gebruik van foto's en filmpjes waar leerlingen opstaan, vragen wij (vooraf) uw toestemming. U als ouder(s)/verzorger(s) mag altijd besluiten om die toestemming niet te geven, of om eerder gegeven instemming in te trekken. Als u toestemming heeft gegeven, blijven wij natuurlijk zorgvuldig met het beeldmateriaal omgaan en wegen wij per keer af of het verstandig is een foto/ filmpje te plaatsen. Gericht op het vragen van toestemming ontvangt u een formulier.

Gebruik Parro

De St. Theresia maakt actief gebruik van Parro. Parro is een communicatietool voor het onderwijs. De school/leerkrachten kunnen op deze manier ouder(s)/verzorger(s)

gemakkelijk op de hoogte houden van gebeurtenissen in de school/groep binnen een afgesloten en veilige omgeving. Via Parro ontvangt u informatie- en nieuwsbrieven, mededelingen, nieuwtjes of zomaar wat leuke foto's van de groep. Parro is beschikbaar op telefoon, laptop en tablet. Wij willen met het gebruik van Parro het aantal brieven dat mee wordt gegeven naar huis sterk beperken. Voor verdere informatie kunt u kijken op www.parro.nl. Gericht op het vragen van toestemming ontvangt u een formulier.

Klassenlijst

Op onze school wordt er per groep/klas een klassenlijst gemaakt met de adressen van de leerlingen. Deze klassenlijst is praktisch voor ouder(s)/verzorger(s). Zij kunnen overleggen met andere ouder(s)/verzorger(s), als de leerlingen (buiten schooltijd) willen afspreken of als er vragen zijn rondom school, overblijf of bijvoorbeeld huiswerk.

Wij vragen uw toestemming om de naam van uw kind, diens adres en uw telefoonnummer te mogen delen met de andere (ouder(s)/verzorger(s) van de) klasgenootjes van uw kind. Als u hier bezwaar tegen heeft, wordt de naam van uw kind niet gedeeld. De informatie op de klassenlijst mag uitsluitend gebruikt worden voor persoonlijk gebruik onderling, en dus niet voor bijvoorbeeld reclame. Gericht op het vragen van toestemming ontvangt u een formulier.

Slot

U als ouder(s)/verzorger(s) heeft te allen tijde het recht om de door ons geregistreerde gegevens van en over uw zoon/dochter in te zien. Als gegevens niet kloppen, dan mag u van ons verwachten dat wij - op uw verzoek - de informatie verbeteren of aanvullen. Als gegevens die zijn opgeslagen niet meer relevant zijn voor de school, mag u vragen die specifieke gegevens te laten verwijderen.

Voor vragen of het uitoefenen van uw rechten, kunt u contact opnemen met de directie.

De klachtenregeling

Wij doen ons best om het onderwijs en de begeleiding op onze school zo goed mogelijk te organiseren. Toch kan het gebeuren dat u ergens niet tevreden over bent of dat er iets niet goed gaat. Wij vinden het belangrijk dat u dit met ons deelt, zodat wij samen naar een oplossing kunnen zoeken.

Vertrouwenspersoon (intern en extern)

Wat kunt u doen wanneer u niet tevreden bent of dat er iets niet goed gaat? Neem eerst contact op met de leerkracht of de directie. Vaak kunnen wij het probleem samen snel oplossen.

Lukt dat niet? Dan kunt u gebruikmaken van onze klachtenregeling. Hierin staat stap voor stap beschreven hoe wij omgaan met klachten en wat u kunt verwachten.

Liever eerst met iemand praten? De interne vertrouwenspersoon van de school is Ester Koop. U kunt haar bereiken via e.koop@catent.nl of via school.

Wij staan altijd voor u klaar om samen te werken aan een goede oplossing. Meer weten? Kijk op de [website van Catent](#) of neem contact op met de school.

Komt u er met de school niet uit? Dan kunt u terecht bij onze externe vertrouwenspersoon, mevrouw Sonja Tettero. Zij denkt graag met u mee en helpt u om een passende oplossing te vinden. U kunt haar bereiken via vertrouwenszaken@kpnmail.nl of telefonisch op [06-24676470](tel:06-24676470).

Interne klachtencommissie

Lukt het ook met hulp van de vertrouwenspersoon niet om tot een oplossing te komen? Dan kunt u uw klacht schriftelijk voorleggen aan de Interne Klachtencommissie (IKC) van Stichting Catent. De commissie behandelt uw klacht onafhankelijk en adviseert het College van Bestuur over een passende oplossing. Dit advies is niet bindend, maar helpt wel om tot een goede afhandeling te komen.

U kunt uw klacht indienen via IKC@catent.nl. Heeft u geen e-mail? Dan kunt u uw klacht per post sturen naar: IKC, Postbus 290, 8000 AG Zwolle.

De behandeling van uw klacht gebeurt volgens het reglement van de IKC. Wilt u weten hoe het proces precies verloopt? Lees dan het [klachtenreglement](link naar reglement).

Het College van Bestuur van Stichting Catent neemt uiteindelijk de beslissing over de afhandeling van uw klacht.

Landelijke klachtencommissie

U kunt uw klacht voorleggen aan de landelijke klachtencommissie: de Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs. Stichting Catent is hierbij aangesloten. Meer informatie over deze organisatie staat op www.gcbo.nl.

Gedragscode Stichting Catent

Samen met ouders, medewerkers en partners dragen wij zorg voor de opvoeding, ontwikkeling en het welzijn van onze leerlingen. Wij gaan respectvol met elkaar om, communiceren open en bouwen op wederzijds vertrouwen.

Wat dit in de praktijk betekent, leest u in onze gedragscode. Die vindt u op de [website van Catent](#).

Crisisopvang, time out, schorsing of verwijdering

Ook al doen wij allemaal ons best, soms is het voor een leerling (tijdelijk of definitief) niet mogelijk om onderwijs te volgen op een school van Catent. In uitzonderlijke gevallen kan de directeur of het College van Bestuur dan besluiten om een leerling een time-out te geven, te schorsen of te verwijderen. Soms wordt deze maatregel gecombineerd met crisisopvang, zodat de leerling toch onderwijs en begeleiding blijft krijgen. Wanneer nemen wij deze maatregelen? Wij gaan nooit zomaar over tot een time-out, schorsing of verwijdering. Pas als alle andere mogelijkheden zijn uitgeput en er geen andere oplossing meer mogelijk is, nemen wij deze stap. Wij vinden het belangrijk dat dit zorgvuldig en met aandacht voor alle betrokkenen gebeurt.

Wilt u meer weten:

[Time-out, schorsing, verwijdering en crisisopvang - Stichting Catent verzorgt basisonderwijs regio Zwolle](#)

Vertrouwensinspecteur

Het nummer van de vertrouwensinspecteur luidt:

Inspectie van Onderwijs:

info@owinsp.nl;

vragen over onderwijs: 0800-8051 (gratis)

Klachtmeldingen:

meldpunt vertrouwensinspecteurs: 0900-1113111 (lokaal tarief)

Onderwijsinspectie

Onze school valt, net als iedere andere school, onder een onderwijsinspectie.

De inspecteur van onderwijs ziet namens de minister toe dat de onderwijswet op de juiste manier toegepast wordt en de school aan de kwaliteitseisen voldoet.

De inspectie van het onderwijs controleert jaarlijks de opbrengsten van de school.

Het streven is dat de inspectie eens per vier jaar de school bezoekt en bestudeert de inspectie ook de wijze van lesgeven, eisen aan methoden en het omgaan met leerlingen. Het adres waarop u de onderwijsinspectie kunt bereiken luidt:

Inspectie van Onderwijs:

info@owinsp.nl; vragen over onderwijs: 0800-8051 (gratis)

Klachtmeldingen:

meldpunt vertrouwensinspecteurs: 0900-1113111 (lokaal tarief)

8 LEERPlicht, VERLOFREGELING, REGELING SCHOOL- EN VAKANTIETIJDEN

Leerplicht

In Nederland is elk kind leerplichtig vanaf de eerste schooldag van de maand nadat het 5 jaar is geworden. De gemeente houdt toezicht op de leerplicht. Komt uw kind zonder geldige reden niet naar school of is het vaak te laat? Dan melden wij dit bij de leerplichtambtenaar. Daarom is het belangrijk om afwezigheid altijd tijdig door te geven aan school.

Schooltijden

Leerlingen van basisscholen moeten minimaal 7.520 uur les krijgen over 8 schooljaren. Leerlingen moeten in de eerste 4 schooljaren (onderbouw) ten minste 3.520 uur les krijgen. In de laatste 4 schooljaren (bovenbouw) 3.760 uur. De 240 uur die overblijven, kunnen scholen verdelen over de onderbouw en bovenbouw. Er is geen maximum aantal uren onderwijs per dag. Tijdens deze uren bieden wij onderwijs aan volgens de wettelijke richtlijnen. Zo zorgen wij ervoor dat uw kind voldoende lestijd krijgt om zich goed te ontwikkelen.

Op onze school werken wij met een traditioneel rooster. Dit betekent dat uw kind tussen de middag naar huis gaat voor een lunchpauze en even bij kan komen, zodat het fris en met nieuwe energie aan de middaglessen kan beginnen. Zo zorgen wij voor een duidelijke, rustige dagindeling voor uw kind.

De schooltijden op de St. Theresia zijn als volgt:

	maandag	dinsdag	woensdag	donderdag	vrijdag
Groep 1 t/m 4	08.30-12.00 13.00-15.15	08.30-12.00 13.00-15.15	08.30-12.30	08.30-12.00 13.00-15.15	08.30-12.00
Groep 5 t/m 8	08.30-12.00 13.00-15.15	08.30-12.00 13.00-15.15	08.30-12.30	08.30-12.00 13.00-15.15	08.30-12.00 13.00-15.15

Tussenschoolse opvang (overblijven)

Er is op school de mogelijkheid tot overblijven in de middagpauze voor alle leerlingen. Dit overblijven gebeurt met behulp van betaalde krachten.

Elke leerling krijgt per schooljaar een jaarkaart, waar alle overblijfmomenten op worden genoteerd. Per overblijfmoment betaald u €1,00. Het eventueel derde kind uit een gezin betaalt de helft en het vierde kind blijft gratis over. De jaarkaart kunt u als ouder(s)/verzorger(s) altijd inzien bij de directeur.

Per twee maanden ontvangt u per gezin een rekening namens de Tussen Schoolse Opvang (TSO). Het betalingssysteem van het overblijven loopt via een aparte TSO rekening van de oudervereniging. De kosten per gezin per twee maanden voor het overblijven, kunt u dan op deze rekening overmaken.

Door deze werkwijze blijft alles transparant en inzichtelijk. De kascontrole zal door de oudervereniging om de twee maanden worden uitgevoerd.

Van de opbrengsten worden de overblijfmoeders betaald en wordt speelgoed en materiaal aangeschaft dat het verblijf op school tussen de middag voor de leerlingen nog prettiger maakt.

Invulling van de onderwijstijd

Op onze school ziet de invulling van het onderwijstijd er als volgt uit:

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Mediawijsheid	0 u 30 min	0 u 30 min
Pauze	1 u 15 min	1 u 15 min
Bewegingsonderwijs	4 u 30 min	4 u 30 min
Levensbeschouwing	1 u 00 min	1 u 00 min
Muziek/drama	0 u 45 min	0 u 45 min
Verkeer	0 u 30 min	0 u 30 min
Wereldoriëntatie inclusief burgerschap	0 u 30 min	0 u 30 min
KiVa	0 u 45 min	0 u 45 min
Bevordering gezond gedrag	1 u 15 min	1 u 15 min
Woordenschat	1 u 00 min	1 u 00 min
Taalonderwijs	3 u 30 min	3 u 30 min
Rekenonderwijs	3 u 00 min	3 u 00 min
Werken met ontwikkelingsmaterialen	6 u 15 min	6 u 15 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal			0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min
Levensbeschouwing	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min
Bewegingsonderwijs	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	2 u 00 min	1 u 15 min	1 u 45 min	1 u 45 min	1 u 45 min	1 u 45 min
Wereldoriëntatie	0 u 30 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min
Rekenen/wiskunde	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Taal	4 u 45 min	6 u 30 min	6 u 30 min	6 u 30 min	6 u 30 min	6 u 30 min
Lezen	3 u 15 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Studievaardigheden			0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
KiVa	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min
Verkeer	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min
Bevordering gezond gedrag	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min
Schrijven	1 u 45 min	1 u 00 min	1 u 00 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Begrijpend lezen		1 u 00 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Pauze	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min
Muziek/drama/dans	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Mediawijsheid	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Burgerschap (zie wereldoriëntatie)						

Beleid bij uitval van lessen

Is een personeelslid ziek? Dan kijken wij eerst of wij de groep op een andere manier kunnen opvangen.

1. De locatieleider belt Slim en vraagt een invaller aan.

> Slim heeft een invaller. De invaller neemt de groep van de afwezige leerkracht over.



2. Er is geen invaller beschikbaar. Collega's worden gevraagd om in te vallen en/of er kan intern worden geschoven.

> Collega kan invallen en neemt de groep van de afwezige leerkracht over.

Bij onze drie combinatiegroepen is het door de groepsgrootte meestal niet mogelijk om leerlingen te verdelen over de andere twee groepen. Dat is dan niet werkbaar voor de kinderen en de leerkrachten.

Lukt het niet om een andere oplossing te vinden, dan kan het in het uiterste geval nodig zijn om een groep thuis te laten blijven. Wij laten u dat zo snel mogelijk weten via Parro en via de klassenouder in de groepsapp.

Kunt u zelf geen opvang regelen voor uw kind? Neem dan contact op met school. We zoeken dan samen naar een passende oplossing. De school biedt in dat geval noodopvang.

Kort verlof

Voor kort verlof, bijvoorbeeld bij een bruiloft, begrafenis of familiefeest, kunt u een verlofformulier bij de directeur aanvragen. Vul dit formulier in en lever het schriftelijk in. De directeur beoordeelt elk verzoek en beslist of het verlof wordt toegekend. Houd er rekening mee dat niet elk verzoek automatisch wordt goedgekeurd.

Vakantieverlof

Wilt u uw kind buiten de schoolvakanties meenemen op vakantie? Dan kunt u extra vakantieverlof aanvragen, maar alleen als het echt niet anders kan. Dit geldt bijvoorbeeld als één van de ouders door het werk niet twee weken aaneengesloten vrij kan nemen tijdens de reguliere schoolvakanties. U moet dit minimaal acht weken van tevoren schriftelijk aanvragen bij de directeur, mét een werkgeversverklaring waaruit blijkt dat er geen andere mogelijkheid is.

Voorwaarden voor extra vakantieverlof:

- Het verlof wordt maximaal één keer per schooljaar toegekend.
- Het verlof duurt maximaal tien schooldagen.
- Het verlof mag niet in de eerste twee schoolweken van het schooljaar plaatsvinden, zodat uw kind niet met een achterstand begint.
- U kunt het aanvraagformulier bij de directeur ophalen.
- Extra vakantieverlof wordt niet gecombineerd met ander verlof. Is er al eerder verlof toegekend? Dan kan er dat schooljaar geen extra vakantieverlof meer worden verleend.

Meer dan tien dagen vrij? Voor bijzondere omstandigheden kunt u soms meer dan tien dagen verlof aanvragen. Hiervoor moet u toestemming vragen aan de leerplichtambtenaar van de gemeente en dit melden bij de directeur. De leerplichtambtenaar houdt toezicht op de leerplicht. Meer informatie over verlof en leerplicht vindt u op rijksoverheid.nl/leerplicht.

Topsport onder schooltijd

Volgens de Leerplichtwet is verlof voor sportactiviteiten of topsport in principe geen geldige reden voor extra vrij van school. De wet biedt hiervoor geen uitzondering. Heeft u vragen over topsport en school? Vraag dan de notitie Topsport onder schooltijd op bij de school op bij de school.

Blijft uw kind zonder toestemming weg voor sport? Dan geldt dit als ongeoorloofd verzuim. Dit kan gevolgen hebben, zoals een melding bij de leerplichtambtenaar. Bespreek het daarom altijd eerst met de school als uw kind door sportactiviteiten lessen dreigt te missen.

Afmelden leerlingen

Is uw kind ziek of moet het naar de dokter? Bel dan even met de school. Zo weten wij waar uw kind is.

Probeer afspraken bij de huisarts, tandarts of andere zorgverleners zoveel mogelijk buiten schooltijd te plannen. Zo mist uw kind geen belangrijke lessen.

Komt uw kind op eigen gelegenheid naar school en is het om 08.45 uur nog niet aanwezig zonder dat u dit hebt doorgegeven? Dan nemen wij contact met u op. Zo weten we zeker dat alles in orde is.

Vakantieregeling en urenberekening komend schooljaar

Voor de urenberekening van het primair onderwijs wordt uitgegaan van de periode van 1 oktober 2026 tot 30 september 2027. Omdat een vol jaar 52 weken en één dag telt, telt deze mee als 30 september op een lesdag valt. 30 september 2027 valt op een donderdag (lesdag), dus telt voor groep 1 t/m 8 $5 \frac{3}{4}$ uur extra.

Voor een hele schooldag wordt uitgegaan van:

Groep 1 t/m 4: $5 \frac{3}{4}$ uur, voor de woensdag 4 uur en voor de vrijdag 3,5 uur.
Per week: $24 \frac{3}{4}$ uur.

Voor schooljaar 2026-2027: $24 \frac{3}{4} \times 52 + 5 \frac{3}{4} = 1292 \frac{3}{4}$ uur.

Groep 5 t/m 8: $5 \frac{3}{4}$ uur en voor de woensdag 4 uur: per week 27 uur.

Voor schooljaar 2026-2027: $27 \times 52 + 5 \frac{3}{4} = 1409 \frac{3}{4}$ uur.

Vakanties		Uren leerlingen	
		gr. 1 t/m 4	gr. 5 t/ 8
Herfstvakantie	12-10-2026 t/m 16-10-2026	24 $\frac{3}{4}$ uur	27 uur
Kerstvakantie	21-12-2026 t/m 01-01-2027	49 $\frac{1}{2}$ uur	54 uur
Voorjaarsvakantie	22-02-2027 t/m 26-02-2027	24 $\frac{3}{4}$ uur	27 uur
Pasen	26-03-2027 t/m 29-03-2027	9 $\frac{1}{4}$ uur	11 $\frac{1}{2}$ uur
Meivakantie	26-04-2027 t/m 07-05-2027	49 $\frac{1}{2}$ uur	54 uur
Hemelvaartsvakantie	Valt in de meivakantie	-	-
Tweede pinksterdag	17-05-2027	5 $\frac{3}{4}$ uur	5 $\frac{3}{4}$ uur
Zomervakantie	12-07-2027 t/m 20-08-2027	148 $\frac{1}{2}$ uur	162 uur
Totaal vakanties		312 uur	341 $\frac{1}{4}$ uur

Vrije dagen & uren		Uren leerlingen	
		gr. 1 t/m 4	gr. 5 t/ 8
Studiemiddag	21-09-2026	2 $\frac{1}{4}$ uur	2 $\frac{1}{4}$ uur
Studiedag	07-10-2026	4 uur	4 uur
Ganzenmarkt	09-11-2026	5 $\frac{3}{4}$ uur	5 $\frac{3}{4}$ uur
Studiedag	10-11-2026	5 $\frac{3}{4}$ uur	5 $\frac{3}{4}$ uur
Studiemiddag	14-01-2027	2 $\frac{1}{4}$ uur	2 $\frac{1}{4}$ uur
Studiedag	19-02-2027	3 $\frac{1}{2}$ uur	5 $\frac{3}{4}$ uur
Studiedag	01-03-2027	5 $\frac{3}{4}$ uur	5 $\frac{3}{4}$ uur
Studiemiddag	18-03-2027	2 $\frac{1}{4}$ uur	2 $\frac{1}{4}$ uur
Koningsdag	Valt in de meivakantie	-	-
Bevrijdingsdag	Valt in de meivakantie	-	-
Studiemiddag	21-05-2027	-	2 $\frac{1}{4}$ uur
Studiedag	11-06-2027	3 $\frac{1}{2}$ uur	5 $\frac{3}{4}$ uur
Studiedag	14-06-2027	5 $\frac{3}{4}$ uur	5 $\frac{3}{4}$ uur
Studiemiddag	28-06-2027	2 $\frac{1}{4}$ uur	2 $\frac{1}{4}$ uur
Vrije middagen groep 5 t/m 8 voor herfst-, kerst-, mei- en zomervakantie. Ook voor Sinterklaas en koningsspelen/sportdag.		-	13 $\frac{1}{2}$ uur
Totaal vrije dagen & uren		43 uur	63 $\frac{1}{4}$ uur
		gr. 1 t/m 4	gr. 5 t/ 8
Urenberekening	Totaal aan uren	1292 $\frac{3}{4}$ uur	1409 $\frac{3}{4}$ uur
	Totaal aan vakanties	312 uur	341 $\frac{1}{4}$ uur
	Totaal vrije dagen en uren	43 uur	63 $\frac{1}{4}$ uur
	Totaal lesuren	937 $\frac{3}{4}$ uur	1005 $\frac{1}{4}$ uur

9 EXTERNE CONTACTEN

De schoolarts en schoolverpleegkundige

De schoolarts en de schoolverpleegkundige onderzoeken de leerlingen in leerjaar 1 of 2 en in leerjaar 7. Tijdens het onderzoek zijn de ouder(s)/verzorger(s) niet aanwezig. Het onderzoek richt zich op de lichamelijke en geestelijke gezondheid van het kind. Bezoek aan de schoolarts/verpleegkundige is niet verplicht. Ze hebben zitting 1x per maand.

De logopedist

Voor groep 1 en 2: De logopedist komt op school naar aanleiding van een vragenlijst die door de leerkracht is uitgedeeld. De ouder(s)/verzorger(s) en/of de leerkracht van uw kind kan hierop aangeven dat er onzekerheid is over het praten van het kind
Voor groep 1 t/m 8: Leerlingen die via de screening van de GGD of via een andere route een verwijzing krijgen voor logopedie, worden door de ouder(s)/verzorger(s) aangemeld bij een praktijk naar hun keuze. Dit wordt door de ouder(s)/verzorger(s) zelf geregeld. School kan hierin ondersteunend zijn.

Bibliotheek

Zowel voor leesbevordering als voor informatieverwerving hebben wij een schoolbibliotheek. Deze bevindt zich op het leerplein. Alle leerlingen van school maken hier gebruik van. Doordat de school meedoet aan De Bieb Op school (dBOS), blijft de schoolbibliotheek actueel. Ook komt de jeugdbibliothecaris een aantal keren per schooljaar naar school. Jaarlijks organiseert de jeugdbibliothecaris een bijeenkomst met een kinderboekenschrijver of een kinderboekenillustrator waarvoor wij ons als school jaarlijks kunnen inschrijven. Ter leesbevordering nemen wij ook deel aan projecten als de Kinderboekenweek en de Nationale Voorleesdagen. Daarnaast organiseren wij als school verschillende leesprojecten voor verschillende groepen. De school onderhoudt verder nog contacten met de hoofdvestiging van de bibliotheek om tijdens de Kinderboekenweek over extra boekencollecties te kunnen beschikken. Er wordt regelmatig samengewerkt om thema's uit te werken. Lezen vinden wij erg belangrijk en stimuleren het bibliotheekbezoek. Elke woensdag ontvangen de leerlingen van groep 1 en 2 een prentenboek om thuis te lezen. Wij verzoeken u dit boek in de daaropvolgende week weer bij de leerkracht in te leveren. Zodra het prentenboek is teruggebracht, krijgt uw kind direct een nieuw boek mee naar huis. Op deze manier kunnen wij alle leerlingen wekelijks van geschikt leesmateriaal voorzien en het leesplezier stimuleren.

BuitenSchoolse Opvang (BSO)

Met ingang van 1 augustus 2007 zijn scholen verantwoordelijk voor de organisatie van BSO/aansluiting tussen school en BSO wanneer ouders daarom vragen. De school heeft een samenwerking met een professionele organisatie; te weten 't Ganzennest/Kids First te Coevorden. De buitenschoolse opvang op maandag, dinsdag en donderdag vindt plaats in een lokaal in school. Op woensdag en vrijdag zullen de leerlingen worden opgevangen op de locatie van Kids First in Coevorden. Het vervoer van de leerlingen van en naar school wordt uitgevoerd door medewerkers van de organisatie. De bus staat dan voor de school. Tijdens vrije dagen en schoolvakanties verzorgt 't Ganzennest/Kids First te Coevorden de opvang. Als u hiervan gebruik wilt maken, meldt u uw kind zelf aan bij 't Ganzennest/Kids First.

Relatie school en omgeving

De St. Theresia heeft contact met de andere scholen van Catent via het directieoverleg. Via het 'samenwerkingsverband Passend onderwijs Veld, Vaart & Vecht', zijn er ook contacten en activiteiten m.b.t. extra zorg voor de leerlingen. Ook kan de school hulp in schakelen bij de orthopedagoog. Op lokaal niveau is er met andere scholen uit Zuid Oost Drenthe overleg over onderwijskundige zaken.

123 overleg

Het 123 overleg is een overleg tussen de intern begeleider, de jeugdverpleegkundige van de GGD (Gemeentelijke Gezondheidsdienst) en de maatschappelijk werker van Maatschappelijk Welzijn Coevorden.

In dit overleg worden vragen van ouder(s)/verzorger(s) en/of school over ontwikkeling, gedrag, opvoeden en opgroeien besproken.

Wanneer een leerling wordt besproken, worden ouder(s)/verzorger(s) hier van op de hoogte gebracht. Het doel van deze bespreking is samen te onderzoeken welke vragen er zijn en wat er nodig is, zodat de leerling zich kan blijven ontwikkelen.

In afstemming met ouder(s)/verzorger(s) en school wordt gezocht naar passende begeleiding.

Wij kunnen hierin een adviserende rol spelen en indien gewenst ook verwijzen.

Sponsorbeleid

Onze school kan gebruikmaken van sponsoring. Daarbij staat voorop dat sponsoring nooit invloed heeft op de inhoud van het onderwijs of op de keuzes die wij op school maken. Ook mag sponsoring er niet toe leiden dat lessen niet doorgaan als een sponsor stopt. Het onderwijs moet altijd van goede kwaliteit blijven.

Stichting Catent heeft daarom beleid vastgesteld voor sponsoring. Dit beleid sluit aan bij het convenant Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring van april 2015. De afspraken uit dit beleid gelden ook voor onze school. U kunt het beleid opvragen bij de directeur.

Komt u op school ongewenste reclame-uitingen tegen en heeft u daar een klacht over? Dan kunt u schriftelijk een klacht indienen bij de klachtencommissie van Catent of bij de Reclame Code Commissie.

Relatie school en de parochie

De school werkt samen met de Immanuel parochie.

Met vertegenwoordigers van deze parochie vindt regelmatig contact plaats.

Ideeën en activiteiten worden waar mogelijk gezamenlijk besproken.

Aandacht wordt hierbij besteed aan:

- Voorbereiding op de Eerste Heilige Communie (groep 4 en 5);
- Voorbereiding op het Vormsel (groep 7 en 8);
- Gezinsvieringen;
- Schoolvieringen.

Twee keer per schooljaar komt er iemand vanuit de Immanuel parochie in elke combinatiegroep, om informatie te delen of om een activiteit met de leerlingen te doen.

Eerste Heilige Communie

In groep 4, vaak groepen 4 en 5 (afhankelijk van de grootte van de groep), besteden wij op en na school aandacht aan de voorbereiding op de Eerste Heilige Communie. De leerlingen die daadwerkelijk hun Eerste Heilige Communie doen, werken samen met hun ouder(s)/verzorger(s), thuis en na schooltijd aan het specifieke gedeelte van de voorbereiding.

De uiteindelijke keus en verantwoording om deel te nemen aan de viering van de Eerste Heilige Communie ligt bij de ouder(s)/verzorger(s).

Vormsel

In groep 7 en 8 (afhankelijk van het aantal deelnemers) besteden wij aandacht aan het Vormsel. Ouder(s)/verzorger(s) spelen hier in samenwerking met de parochie een grote rol in. Thuis maken de leerlingen een aantal opdrachten.

De uiteindelijke keus en verantwoording om deel te nemen aan de viering van het Vormsel ligt bij de ouder(s)/verzorger(s).

10 DIVERSEN

Schrijfgerei

De leerlingen van onze school maken in groep 4 t/m 8 gebruik van een Stabilo easygelpen. Wij verwachten dat dit het schrijven van uw kind ten goede zal komen. In groep 4 krijgen de leerlingen een stabilo easygelpen. Als deze na jaren versleten of kapot zou zijn, wordt hij vervangen. Wij gaan er van uit dat er voorzichtig mee wordt omgesprongen.

Als er moedwillig een beschadiging optreedt, zullen de ouder(s)/verzorger(s) een nieuwe schoolpen moeten kopen. Dit geldt ook voor potloden, gummetjes, oordopjes en linialen die moedwillig worden kapot gemaakt. Wij hopen hiermee het gevoel van verantwoordelijkheid te stimuleren.

De leerlingen mogen geen pennen, potloden, stiften, gummetjes en passers van huis meenemen. Alle benodigde materialen worden via school aan de leerlingen verstrekt. Dit geldt in de hogere klassen ook voor de rekenmachines (deze blijven eigendom van de school).

Verjaardagen

Als uw kind jarig is mag het op school trakteren. Laat de traktatie niet te overvloedig zijn. De school ziet graag een kleine, eenvoudige en gezonde traktatie. Een cadeautje bij de traktatie is niet nodig. Uiteraard wordt er deze dag voor de jarige gezongen.

Snoepen onder schooltijd

Bij alle evenementen waar dat van toepassing is, wordt in overleg met de oudervereniging gezorgd voor een traktatie. Het snoepen op andere momenten onder schooltijd is niet toegestaan. Wij rekenen in deze op uw medewerking.

Fruit

De leerlingen eten hun fruit (koeken e.d. zijn niet toegestaan) in de pauzes op. Het afval dient gedeponeerd te worden in de plastic bak in de klas of in de speciaal daarvoor bestemde groene container. Ook achter op het schoolplein staan afvalbakken. Wilt u aan de kleuters schoongemaakt fruit meegeven. De bakjes s.v.p. voorzien van naam.

Gebruik plastic

Er zijn nieuwe regels ingevoerd in Nederland: wegwerpbekers en -bakjes waar plastic in zit, mogen op scholen niet meer gebruikt worden. Dit geldt ook voor bioplastic en voor bekers met een plastic laagje.

Op onze school werkten wij al met herbruikbare bekers, borden en bestek. Wij willen u als ouders vriendelijk vragen om uw kind(eren) herbruikbare bekers en broodtrommels mee te geven.

Samen helpen wij zo mee om minder afval te maken en beter voor het milieu te zorgen.

Mobiele telefoon

Steeds meer leerlingen krijgen de beschikking over een mobiele telefoon. De telefoon dient onder schooltijd uit te zijn en ingeleverd te worden bij de groepsleerkracht. Bij verlies of diefstal kan de school hier niet aansprakelijk voor gesteld worden.

Toegang tot de speelplaats

De leerlingen mogen 's morgens vanaf 8.20 uur en 's middags vanaf 12.50 uur op de speelplaats. Vanaf dit tijdstip is er ook toezicht.

Met de fiets naar school

De leerlingen mogen met de fiets en step (eventueel skelter) naar school. Deze wel graag parkeren in onze fietsenstalling.

Parkeergelegenheid

Het liefst zien wij dat de leerlingen lopend of fietsend naar school komen. De leerlingen die met de auto worden gebracht, verzoeken wij de ouder(s)/verzorger(s) de auto zoveel mogelijk op de parkeerplaats bij de kerk te parkeren. Dit om de verkeersveiligheid voor en rond school te bevorderen.

Aan de voorkant van de school is een doorgetrokken gele streep aangebracht. Dit betekent dat parkeren op deze plek niet is toegestaan. Dankzij deze maatregel hebben onze leerlingen beter zicht bij het oversteken.

1.1 INSTEMMING MR EN VERKLARING VAN VASTSTELLING



INSTEMMING MR EN VERKLARING VAN VASTSTELLING Schooljaar 2026-2027

Instemming Medezeggenschapsraad

De Medezeggenschapsraad van de Rkbs St. Theresia geeft een positief advies en stemt in met de inhoud van deze schoolgids.

Namens de oudergeleding

A Arends-ter Bruggen

.....

Namens de personeelsgeleding

E. Koop-Gossen

.....

12 UITREIKING EN SLOTWOORD

Deze schoolgids wordt u eenmalig uitgereikt. Alle wijzigingen worden meteen aangepast en op onze internetsite kunt u t.a.t. de laatste versie inzien.

De jaarkalender, die u altijd aan het begin van het schooljaar ontvangt, staat ook op onze website.

Er is veel informatie opgenomen in de schoolgids. Uiteraard geeft deze schoolgids niet antwoord op alle mogelijke vragen. Mochten er na het lezen van deze schoolgids nog onduidelijkheden zijn, dan zijn wij op school van harte bereid om mondeling het een en ander toe te lichten.